



PHARMATECHNIK

Das Beste für Ihre Apotheke!

IXOS^{PT}

Version 2018.5

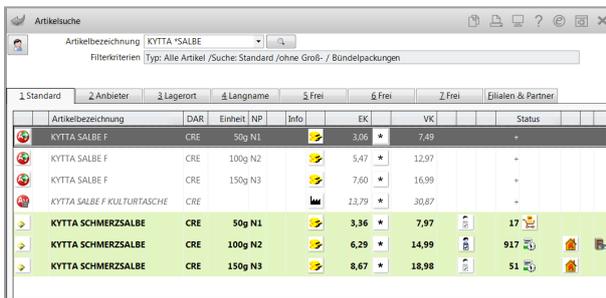
Versionsbeschreibung

Vorwort

Sehr geehrte **IXOS** - Anwenderin,
sehr geehrter **IXOS** - Anwender,

wir freuen uns, Ihnen mit der neuen Version von **IXOS** wieder eine Vielzahl von Neuerungen und Verbesserungen bereitstellen zu können.

Auch in der Artikelverwaltung haben Sie nun die Möglichkeit, eine kundenbezogene Artikelsuche auszuführen. So können Sie bspw. bei einer telefonischen Anfrage des Kunden an Nebenarbeitsplätzen im Backoffice gleich erkennen, welche Artikel ein Kunde bereits bei Ihnen erworben hat und ggf. wieder vorbestellen möchte.



1 Standard	2 Anbieter	3 Lagerort	4 Langname	5 Frei	6 Frei	7 Frei	8 Lieferanten & Partner
Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	Info	EK	VK	Status
KYTTA SALBE F	CRE	50g N1			3,06 *	7,49	+
KYTTA SALBE F	CRE	100g N2			5,47 *	12,97	+
KYTTA SALBE F	CRE	150g N3			7,60 *	16,99	+
KYTTA SALBE F KULTURTASCHE	CRE				13,79 *	30,87	+
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	50g N1			3,36 *	7,97	17
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	100g N2			6,29 *	14,99	917
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	150g N3			8,67 *	18,98	51

Falls Pflegekassen eine direkte Abrechnung der abgegebenen Pflegehilfsmittel ohne Einbeziehung Ihres Abrechnungszentrums fordern, nutzen Sie einfach den neuen Arbeitsablauf. Ab dieser Version werden Sie bei der Bearbeitung von Bestellungen noch optimaler unterstützt. Sie erhalten nun prominente Hinweise bei Überschreitung der max. Bestellmenge bzw. des max. Bestands sowie Hinweise auf Bestellschlusszeiten des Lieferanten und bevorstehende Sendezeiten.

Um im Zuge Ihrer Heimversorgung die kundenindividuelle Verblisterung als Dienstleistung anbieten zu können, haben Sie nun die Möglichkeit, das in IXOS integrierte Modul **Blistermanagement** zu nutzen.

Einen Überblick über Hilfsmittelpauschalen erhalten Sie in den Kontaktdaten Ihres Kunden.

Damit Sie und Ihr Team **IXOS** optimal nutzen können, machen Sie sich bitte mit den Änderungen vertraut, die in diesem Dokument beschrieben sind. Weitere Informationen zum gesamten Funktionsumfang finden Sie einfach und schnell in der **IXOS**-Online-Hilfe, indem Sie auf das Hilfe-Icon  am rechten Rand der Navigationsleiste bzw.  rechts in der Titelleiste von Fenstern klicken oder über **Onlinehilfe - Alt + F1**.

Hier können Sie sich jederzeit zu allen **IXOS**-Funktionen sowie speziell zu den Neuerungen der aktuellen Version informieren. Sollten Sie einmal alleine nicht weiterkommen, erreichen Sie den IXOS-Online-Support über das Menü **Kooperation**, Modul **Notes** mit der Funktion **IXOS.eCall**, die IXOS-Service-Hotline unter **08151 / 55 09 295**, sowie das Web-Portal des **Online-Supports** entweder unter **www.pharmatechnik.de/online-support** oder aus dem Menü **Büro** über den Eintrag  **Online-Support**.

Viel Freude und Erfolg mit Ihrer neuen **IXOS**-Version wünscht Ihnen
Ihr **IXOS** Team

Inhalt

1 Kasse	5
1.1 Berechnungsbasis für Differenzkosten bei Abgabe auf Pauschale um VKs erweitert	5
1.2 Aufdruck auf der Packliste optimiert	5
2 Pflegehilfsmittel	7
2.1 Pflegehilfsmittel abgeben und direkt mit der Pflegekasse abrechnen	7
2.2 Beantragung aller Pflegehilfsmittel mit einen Klick	12
2.3 Fax-Nummer der Pflegekasse auf dem Antrag auf Kostenübernahme	13
2.4 Eingesanntes Bild der Genehmigung ausdrucken	13
2.5 Tooltip-Informationen zu Feldern	15
2.6 Abgabedatum wird auf die Erklärung zum Erhalt des Pflegehilfsmittels gedruckt	15
3 Artikelverwaltung	17
3.1 Kundenbezogene Suche in der Artikelverwaltung	17
3.2 Wirkstoffsuche ohne Berücksichtigung der Preisgünstigkeit	20
3.3 Neues Sonderkennzeichen zur Abrechnung von Blutzuckerteststreifen zu Lasten von Ersatzkassen	22
3.4 ABDA-Abgabeinfo: IMS zu IQVIA umbenannt	22
3.5 Neuer Artikeltyp 'Ärztmuster' zum 01.04.2018	24
4 Warenlogistik	27
4.1 Anzeige Bestellschluss	27
4.2 Hinweis auf bevorstehende Sendezeit	28
4.3 Hinweis bei Überschreitung der maximalen Bestellmenge	29
4.4 Neue Regel zur Einstellung eines Warenkorbermittlungsmodells	30
4.5 Bestellmengenoptimierung - lineare Glättung bei variablem Mindestbestand	31
4.6 Neue MSV3-Dienstanbieter hinzugekommen	32
5 RX 4.0 Sortimentssteuerung	33
5.1 RX 4.0 Sortimentssteuerung	33
5.2 Bevorzugtes Sortiment des Anbieters '1A Pharma GmbH' einstellen	34
5.3 Erweiterung der Besorgerkontrolle	38
5.4 Optimierung der Ausschlüsse	39
5.5 Originale bevorzugen	40
5.6 Artikel aus Retouren ausschließen	40
5.7 RX 4.0-Analysefilter um 'nur Auslistungen' erweitert	41
6 Kontakte	42
6.1 Hilfsmittelverkäufe auf Pauschalen in den Kontaktdetails	42
7 Medikationsmanagement	44
7.1 Bearbeitung einer möglichen Doppelmedikation ohne vorbelegte Option	44
7.2 Anzeige der Verlaufsdetails bei Rezepteinbuchung ausblenden	45
7.3 Darstellung unbekannter PZN auf dem Medikationsplan	45
8 Blistermanagement	46
8.1 Blistermanagement	46
9 Auswertungen	47
9.1 Selbsterklärung für Notdienstfonds	47
9.2 ARMIN-Abrechnungsbelege mit Rezeptnummer	47

10 Parenteralrezepturen	48
10.1 Neue Anlage 3 der Hilfstaxe zum 01.03.2018 mit eigenen Rezepturarten für Natriumfolinatlösungen	48
11 Unterstützung beim Arbeiten mit IXOS	49

1 Kasse

1.1 Berechnungsbasis für Differenzkosten bei Abgabe auf Pauschale um VKs erweitert

Modul: Kasse, Faktura

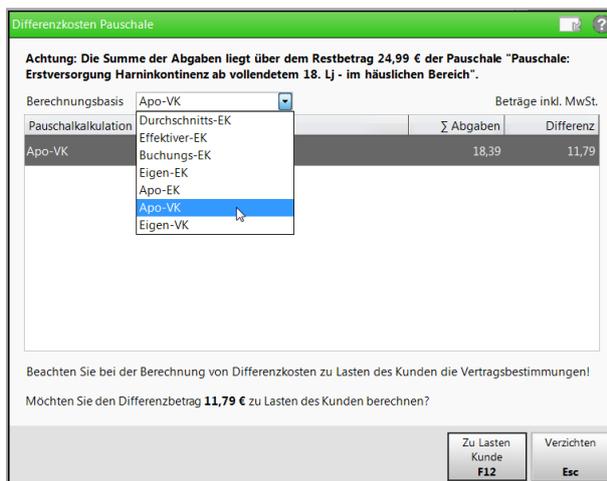
Anwendungsfall: Differenzkosten bei Abgabe auf Pauschale berechnen

Neu/geändert:

Für die Berechnung von Differenzkosten bei Abgabe von A+V-Artikeln auf eine Pauschale konnten Sie bisher Einkaufspreise verwenden, welche ggf. mit einem konfigurierbaren Aufschlag versehen wurden. Die Berechnungsbasis wurde nun um Verkaufspreise, konkret den Apo-VK und den Eigenen VK erweitert.

Im Konfigurationsparameter **Bevorzugte Berechnungsbasis** können Sie auch diese als Standardwerte für die Berechnung der Differenzkosten festlegen.

Im Fenster **Differenzkosten Pauschale**, welches Sie sich mit dem Konfigurationsparameter **Hinweis Differenzkosten** für den Fall der Überschreitung des Pauschalensbetrags aktivieren können, haben Sie ebenso die Möglichkeit, als Berechnungsbasis der Differenzkosten den **Apo-VK** bzw. den **Eigen-VK** einzustellen.



Wie Sie Hilfsmittelverkäufe auf Pauschalen in den Kontaktdetails einsehen, lesen Sie bitte im Kapitel 'Kontakte' auf Seite 42 nach.

1.2 Aufdruck auf der Packliste optimiert

Modul: Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Packliste ausdrucken

Neu/geändert:

Wenn der Kunde beim Verkauf in der Apotheke anwesend ist und keine Reservierung für seine Artikel vorgenommen wird, dann wird in der Zeile unterhalb der Überschrift **Packliste** nicht mehr wie bisher 'für Abholung Nr: xxxx' aufgedruckt, sondern nur noch **für Nr: xxxx**. So wird vermieden, dass bei Boten- und Postlieferungen die Aufschrift der vermeintlichen Abholung falsch verstanden wird.

Falls Sie Abholungen gezielt kennzeichnen möchten, dann aktivieren Sie im Modul **Druckformulare** die Option **Zusatz zur Überschrift drucken**. In dem Fall wird **Abholung, Bote** bzw. **Post** direkt neben **Packliste** in die Überschrift gedruckt.



Packliste Abholung

für Nr.: 4

Für Manfred Mustermann
Hauptstraße 12
12345 Musterhausen
Tel.: +---/01234 56789

- Normal -----
1 * ASS 500 HEXAL TAB 30St
07402227 HEXAL AG
davon 1 * in Bestellung
(nicht bezahlt)

Zu zahlen

EUR 2,36

06.02.2018 10:23 Herr Wurst KAS001



Abhol-Nr. 4

Packliste Bote

für Nr.: 5

Für Manfred Mustermann
Hauptstraße 12
12345 Musterhausen
Tel.: +---/01234 56789

- Normal -----
1 * ASS 500 HEXAL TAB 30St
07402227 HEXAL AG
davon 1 * in Bestellung
(nicht bezahlt)

Zu zahlen

EUR 2,36

06.02.2018 10:24 Herr Wurst KAS001



Botenlief. 5

2 Pflegehilfsmittel

2.1 Pflegehilfsmittel abgeben und direkt mit der Pflegekasse abrechnen

Modul: Kasse

Anwendungsfall: Pflegehilfsmittel abgeben und direkt mit der Pflegekasse abrechnen

Neu/geändert:

Manche Pflegekassen bevorzugen die Abrechnung direkt, d.h. die Abwicklung läuft nicht über das Abrechnungszentrum. Dafür muss neben der Bestätigung zum Erhalt von Pflegehilfsmitteln auch eine Rechnung mit der Summe der Pflegehilfsmittel ausgedruckt werden, welche an die Pflegekasse adressiert ist.

Sie pflegen dafür einmalig in den Kontaktdaten des Kostenträgers die Kennzeichnung zur Direktabrechnung mit der Pflegekasse und hinterlegen die Rechnungsanschrift.

Bei einer Abgabe im Verkaufstatus **Pflegehilfsmittel** an einen Kunden, welchem einer derart gekennzeichneten Kostenträger zugeordnet ist, wird automatisch die Zahlungsart **Faktura** vorbelegt und die von der Pflegekasse zu zahlende Summe angezeigt.



Schließen Sie im **Total** mit **Sofortrechnung - Strg+F12** ab, um die Rechnung sofort zu erstellen, und reichen Sie die **Rechnung** zusammen mit der **Bestätigung zum Erhalt von Pflegehilfsmitteln (Anlage 2)** bei der Pflegekasse ein.



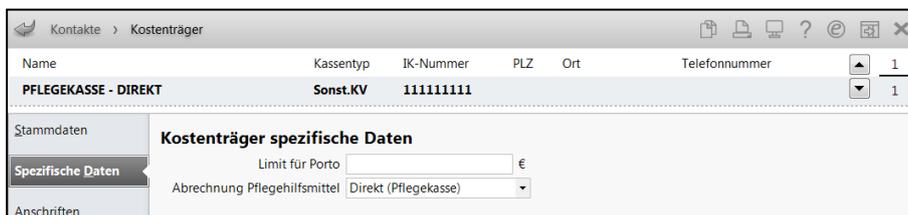
Für diese speziellen Rechnungen benötigt der Kunde keine Faktura-Erlaubnis.

Voraussetzung: Direktabrechnung beim Kostenträger (Pflegekasse) hinterlegen

Das gewünschte Abrechnungsverfahren mit der Pflegekasse ist eine Eigenschaft des Kostenträgers, d.h. der Pflegekasse. Vorbelegt ist immer das Abrechnungszentrum.

Sie haben 2 Möglichkeiten des Vorgehens:

- a. Öffnen Sie die Kontaktdetails des Kostenträgers.
 1. Um die Kennzeichnung zur Direktabrechnung beim Kostenträger zu ändern, wechseln Sie in den Kontaktdaten der Pflegekasse auf die Seite **Spezifische Daten** und wählen im Feld **Abrechnung Pflegehilfsmittel** den Eintrag **Direkt (Pflegekasse)** aus.



Name	Kasstyp	IK-Nummer	PLZ	Ort	Telefonnummer
PFLEGEKASSE - DIREKT	Sonst.KV	111111111			

Kostenträger spezifische Daten

Limit für Porto: €

Abrechnung Pflegehilfsmittel:

2. Wechseln Sie auf die Seite **Anschriften**, hinterlegen Sie mit **Anschrift hinzufügen - F7** die Rechnungsanschrift vom Typ **Rechnung** und bestätigen Sie mit **Speichern - F1**.
- b. Sie können die Kennzeichnung zur Direktabrechnung beim Kostenträger (Pflegekasse) auch gleich beim Ausfüllen der **Genehmigung (Anlage 4)** im Feld **Abrechnung** hinterlegen:

1. Wählen Sie unter **Pflegekasse** hinter dem Feld **Abrechnung** den Stift-Button.
 ➔ Die Kontaktdaten des Kostenträgers öffnen sich auf der Seite **Spezifische Daten**.
2. Selektieren Sie im Feld **Abrechnung Pflegehilfsmittel** den Eintrag **Direkt (Pflegekasse)** und bestätigen Sie mit **Speichern - F1**.

3. Mit Esc kehren Sie zur **Genehmigung** zurück.
4. Wählen Sie hinter dem Feld **Anschrift** den Stift-Button oder **Anschrift bearbeiten - F7**.
 ➔ Die Kontaktdaten des Kostenträgers öffnen sich auf der Seite **Anschriften**.
5. Hinterlegen Sie mit **Anschrift hinzufügen - F7** die Rechnungsanschrift vom Typ **Rechnung** und bestätigen Sie mit **Speichern - F1**.
6. Mit Esc kehren Sie zur **Genehmigung** zurück.

Pflegehilfsmittel abgeben und Rechnung erstellen

Ausgangssituation: Sie haben die Kennzeichnung zur Direktabrechnung beim Kostenträger (Pflegekasse) hinterlegt, den Kostenträger beim Kunden in den Daten zur Pflegeversicherung **Genehmigung (Anlage 4)** hinterlegt, die Rechnungsadresse beim Kostenträger eingepflegt und die Genehmigung von der Pflegekasse in der **Genehmigung (Anlage 4)** eingepflegt.

Gehen Sie für die Abgabe des Pflegehilfsmittels wie folgt vor:

1. Geben Sie an der Kasse den **Kunden** vor und wählen Sie unter **Status** den Status **Pflegehilfsmittel** aus.
2. Erfassen Sie die Artikel an der Kasse oder gehen Sie vor, wie in folgendem Hilfetema beschrieben: 'Pflegehilfsmittel zum Verbrauch abgeben'.



Beachten Sie, dass bei der Direktabrechnung der Abrechnungsbetrag den Höchstbetrag nicht überschreitet, da Differenzkosten dem Kunden nicht berechnet werden können. Die Rechnung an die Pflegekasse enthält immer den Gesamtbetrag der Abgaben, welchen die Pflegekasse dann auf 40 € reduziert oder ggf. sogar ablehnt.

3. Wechseln Sie ins **Total**-Fenster.



Die Zahlungsart **Faktura** ist vorgelegt und die zu zahlende Summe wird angezeigt.



Ist beim Kunden eine Beihilfeberechtigung hinterlegt, kann trotzdem nur der gesamte Anteil ausgewiesen werden. Gleiches gilt für die Zuzahlung bei PG 51.

Artikelbezeichnung	Kunde	DAR	Einheit	Menge	NL	VK	Gesamt	Nr
BETTSCHUTZAUFLA 60X40CM 8L	Eberhard	HAS	25St0 (1)	1	1	10,77	10,77	1
EINMAL HANDSCH VIN PUDF S		FLA	100St0 (1)	1	1	7,18	7,18	
HAENDEDESINFEKT FLUE SPEND			500ml0 (1)	1	1	8,21	8,21	

Zahlungssart: Faktura

Rabatt:

Summe: 26,16 €

Gegeben: 26,16 €

Retour:

4. Wählen Sie **Sofortrechnung - Strg+F11**, wenn Sie die Rechnung sofort erstellen und ausdrucken möchten (empfohlen) oder wählen Sie **Faktura - F11**, wenn Sie die Rechnung erst am Monatsende gemeinsam mit allen anderen Rechnungen erstellen möchten.

 Die Rechnungsadresse entspricht der hinterlegten Rechnungsanschrift beim Kostenträger. Ist diese nicht hinterlegt, wird die Standardanschrift des Kostenträgers verwendet. Fehlt auch diese, wird die Anschrift des Kunden verwendet!

➔ Die **Erklärung zum Erhalt eines Pflegehilfsmittels** wird zum Druck angeboten. Drucken Sie diese mit **Drucken - F12** aus und lassen Sie den Patienten bzw. seinen Bevollmächtigten unterzeichnen.

5. Je nach vorher gewähltem Abschluss des Verkaufsvorgangs verfahren Sie wie folgt:

- **Sofortrechnung** (Dies ist die empfohlene Vorgehensweise.)
Die Rechnung wird erstellt und ggf. direkt zum Druck angeboten; ansonsten wechseln Sie ins Modul **Faktura** und starten Sie den Rechnungsdruck mit **Drucken - F9**.

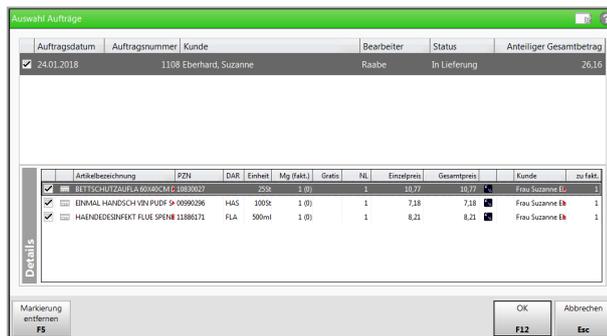
- **Faktura**

Wechseln Sie - ggf. am Monatsende - zur Rechnungslegung ins Modul **Faktura** in die **Rechnungen / Kredite**-Übersicht und wählen **Neu - F3**.

Wählen Sie im Fenster **Rechnung erstellen** ggf. den **Kunden** und ggf. weitere Einstellungen aus und bestätigen mit **OK - F12**.

➔ Das Fenster **Auswahl Aufträge** öffnet sich.

Die Artikel sind mit der Kennzeichnung für  Pflegehilfsmittel versehen.



Auftragsdatum	Auftragsnummer	Kunde	Bearbeiter	Status	Anteiliger Gesamtbetrag
24.01.2018	1108	Eberhard, Suzanne	Raabe	In Lieferung	26,16

Artikelbezeichnung	PZN	DAR	Einheit	Mg (Fakt.)	Größe	Nr.	Einzelpreis	Gesamtpreis	Kunde	zu Fakt.
BETTSCHEITZAUFLA 60X90CM C 10830027			SSZ	1 (0)		1	10,77	10,77	Frau Suzanne E	1
ENMAL HANDSCH VFN PU/DF 50 00990206		HAS	100St	1 (0)		1	7,18	7,18	Frau Suzanne E	1
HANDEDESINFEKT FLUE SPENNE 11885171		FLA	500ml	1 (0)		1	8,21	8,21	Frau Suzanne E	1

Markieren Sie den gewünschten Beleg und schließen Sie mit **OK - F12** ab.

➔ Das **Rechnungs-Total** öffnet sich.

Die zu erstellende Rechnung ist in der letzten Spalte mit der Kennzeichnung für  Pflegehilfsmittel versehen.

Wenn Sie mit **Positionen anzeigen - F8** in die Positionsdetails wechseln, sehen Sie diese ebenfalls mit der Kennzeichnung für  Pflegehilfsmittel versehen.

Faktura > Rechnungs-Total

Auswahlkriterien

Rechnungs-Total

Name	Vorname	Zuordnung	Rechenbasis	Datum	Zu zahlen	Zahlungsbedingung	Last
<input checked="" type="checkbox"/> Eberhard	Suzanne		Brutto		26,16	Standard Berg-AP	

Artikelbezeichnung	PZN	DAR	Einheit	Menge	Gratis	NL	Einzelpreis	Gesamtpreis
BETTSCHUTZAUFLE 60X40CM 8L	10830027		25St	1		1	10,77	10,77
EINMAL HANDSCH VIN PUDF S	00990296	HAS	100St	1			7,18	7,18
HAENDEDESINFECT FLUE SPEND	11886171	FLA	500ml	1			8,21	8,21

Strg Alt Kopfdaten bearbeiten F5 Texte einfügen F7 Summen anzeigen F8 Zahlart ändern F10 Rabatt F11 Erstellen F12

Wählen Sie **Erstellen - F12** und starten Sie den Rechnungsdruck ggf. mit **Drucken - F9**.

6. Die Rechnung wird in der Druckvorschau zum Druck angeboten.
Wählen Sie **Drucken - F12**, um die Rechnung auszudrucken.

Tal Apotheke Dr. IXOS Am Dorfteich 169 03253 Trebbus	Tel.:061/87 Fax:061/70
---	---------------------------

Tal Apotheke, Am Dorfteich 169, 03253 Trebbus	Kundennr. 12156
PFLEGEKASSE - DIREKT	Belegnr. 535
Abrechnungsstr. 1	Datum 24.01.2018
10000 Pflegestatt	Bearbeiter Gisela Raabe

Seite 1 / 1

Rechnung

Leistungsempfänger: Suzanne Eberhard, Bastelplatz 77, 57614 Oberwambach

Menge	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Lieferdatum	Kz	VK/ZuMehr	Rabatt	Kundenpreis	Gesamt
1	BETTSCHUTZAUFLE 60X40CM 8L		25St		R	10,77 €		10,77 €	10,77 €
1	EINMAL HANDSCH VIN PUDF S	HAS	100St		R	7,18 €		7,18 €	7,18 €
1	HAENDEDESINFECT FLUE SPEND	FLA	500ml		R	8,21 €		8,21 €	8,21 €
Netto								Nettosumme	21,98 €
Teilsommen 19%									21,98 €
Teilsommen 7%*									0,00 €
Teilsommen 0%** inkl. Zuzahlungen									0,00 €
Mehrwertsteuer 19%									4,18 €
Bruttosumme									26,16 €

7. Senden Sie die **Erklärung zum Erhalt eines Pflegehilfsmittels** sowie die **Rechnung** direkt zur Pflegekasse.

Damit haben Sie die Abgabe der Pflegehilfsmittel direkt mit der Pflegekasse abgerechnet. Die Rechnungsanschrift entspricht der Anschrift vom Typ **Rechnung** beim Kostenträger.

Rezeptmanagement und Auswertung 'Rezeptabrechnung'

Im Modul **Rezeptmanagement** und Auswertung **Rezeptabrechnung** sehen Sie nur die Abrechnungen von Pflegehilfsmittelabgaben, welche Sie über Ihr Abrechnungszentrum mit der Pflegekasse abrechnen.

Ausgeschlossen werden an diesen Stellen Abrechnungen von Pflegehilfsmittelabgaben, welche Sie direkt mit der Pflegekasse abrechnen.

2.2 Beantragung aller Pflegehilfsmittel mit einem Klick

Modul: Kasse

Anwendungsfall: Beantragung aller Pflegehilfsmittel mit einem Klick

Neu/geändert:

In der letzten IXOS-Version haben wir Ihnen den neuen Ablauf zur Abgabe und Abrechnung von Pflegehilfsmitteln vorgestellt. In dieser Version wurden weitere Verbesserungen in Bezug auf die Handhabung der Funktion vorgenommen.

Um Ihnen das Einholen der Genehmigung für alle Pflegehilfsmittel der Produktgruppe 54 zu erleichtern, wurde die Checkbox **Alle** oberhalb der Pflegehilfsmittel der Produktgruppe 54 eingeführt. Aktivieren Sie diese, um alle Pflegehilfsmittel der Produktgruppe 54 zur Beantragung der Genehmigung zu aktivieren.

Name	Vorname	Geb.-Datum	PLZ	Ort	Telefonnummer	ARMIN
Eberhard	Suzanne	10.09.1994	57614	Oberwambach		

Pflegekasse		Genehmigungszeitraum	
Kostenträger* / IK	Barmer GEK	11.2017	bis
Anschrift	Ludwigstr. 40 95028 Hof	Beihilfeberechtigt <input type="checkbox"/>	
Versichertennummer	X000007344		

Zum Verbrauch bestimmte Pflegehilfsmittel (PG 54)	Höchstpreis/Einheit	Bild
<input checked="" type="checkbox"/> Alle		
Saugende Bettschutzeinlagen - Einmalgebrauch	21,54 € / 50 St	Bitte legen Sie die Genehmigung in den Scanner ein...
Fingerlinge	5,64 € / 100 St	
Einmalhandschuhe	7,18 € / 100 St	
Mundschutz	7,18 € / 50 St	
Schutzschürzen - Einmalgebrauch	13,34 € / 100 St	
Schutzschürzen - wiederverwendbar	25,65 € / 1 St	
Händedesinfektionsmittel	8,21 € / 500 ml	
Flächendesinfektionsmittel	6,16 € / 500 ml	
Summe	94,90	
Genehmigungskennzeichen PG 54	G12345678	

Pflegehilfsmittel zur Körperpflege/Körperhygiene (PG 51)	
Saugende Bettschutzeinlagen - wiederverwendbar	26,16 € / 1 St <input type="text" value="1"/>
Eigenanteil (10%) für wiederverwendbare saugende Bettschutzeinlagen	<input checked="" type="checkbox"/>
Genehmigungskennzeichen PG 51	G12345678

Strg	Speichern	Löschen	Verkaufsdaten	Anschritt bearbeiten	Bild Details	Drucken
Alt	F1	F4	F5	F7	F8	F9

2.3 Fax-Nummer der Pflegekasse auf dem Antrag auf Kostenübernahme

Modul: Kasse

Anwendungsfall: Antrag auf Kostenübernahme drucken

Neu/geändert:

Um die Fax-Nummer der Pflegekasse gleich mit auf den **Antrag auf Kostenübernahme** aufzudrucken, pflegen Sie diese in den Kontaktdetails des Kostenträgers ein.

Nutzen Sie dazu auf der Seite **Stammdaten** unter **Standardkommunikation** das Feld **Telefax**.

So können Sie die Fax-Nummer, welche im Kopfbereich direkt unter die Anschrift der Pflegekasse aufgedruckt wird, gleich zum Versenden per Fax nutzen.

Vertrag über die Versorgung der Versicherten mit zum Verbrauch bestimmten Pflegehilfsmitteln gemäß § 67 Abs. 1 in Verbindung mit § 40 Abs. 2 SGB XI

Antrag auf Kostenübernahme

Eberhard, Suzanne 10.09.1994 Bammer GEK
(Name, Vorname) (Geburtsdatum) (Pflegekasse)

Bastelplatz 77 57614 Oberwambach X000007344 Ludwigstr. 40 95028 Hof
(Anschrift) (Versichertennummer) (Anschrift Pflegekasse) (Fax Pflegekasse)

012345678
(Fax Pflegekasse)

Ich beantrage die Kostenübernahme für:

zum Verbrauch bestimmte Pflegehilfsmittel – Prod.Alsgruppe (PG 54) – bis maximal des monatlichen Höchstbetrages nach § 40 Abs. 2 SGB XI (bei Beihilferechtigung bis maximal der Hälfte des monatlichen Höchstbetrages nach § 40 Abs. 2 SGB XI. Darüber hinausgehende Kosten werden von mir selbst getragen.

zum Verbrauch bestimmte Pflegehilfsmittel	zutreffende ankreuzen	Pflegehilfsmittelpositionsnummer
saugende Betschutzeinlagen Einmalgebrauch	<input checked="" type="checkbox"/>	54.45.01.0001
Fingerlinge	<input type="checkbox"/>	54.99.01.0001
Einmalhandschuhe	<input checked="" type="checkbox"/>	54.99.01.1001
Mundschutz	<input type="checkbox"/>	54.99.01.2001
Schutzhürzen - Einmalgebrauch	<input type="checkbox"/>	54.99.01.3001
Schutzhürzen - wiederverwendbar	<input type="checkbox"/>	54.99.01.3002
Händedesinfektionsmittel	<input checked="" type="checkbox"/>	54.99.02.0001
Flächendesinfektionsmittel	<input type="checkbox"/>	54.99.02.0002

Pflegehilfsmittel zur Körperpflege/Körperhygiene (PG 51) unter Abzug eines Eigenanteils von 10 v. H., soweit keine Befreiung nach § 40 Abs. 3 Satz 5 SGB XI vorliegt.

benötigte Stückzahl	Pflegehilfsmittel zur Körperpflege/Körperhygiene	Pflegehilfsmittelpositionsnummer
	saugende Betschutzeinlagen - wiederverwendbar	51.40.01.4

durch folgenden Leistungsbringer

Name und Anschrift	Institutionskennzeichen (sofern bekannt)
Morg Apotheke, Am Strand 1, 29580 Syt	301234561

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich darüber informiert wurde, dass die gewünschten Produkte ausnahmslos für die ambulante private Pflege (und nicht durch Pflegedienste) verwendet werden dürfen.

11.01.2018
(Datum) (Unterschrift des Versicherten bzw. Beihilftätiger)

Genehmigungsmerkmal der Pflegekasse

PG 54 bis maximal des monatlichen Höchstbetrages nach § 40 Abs. 2 SGB XI

PG 54 Beihilferechtigung bis maximal der Hälfte des monatlichen Höchstbetrages nach § 40 Abs. 2 SGB XI

PG 51 mit Zuzahlung

PG 51 ohne Zuzahlung

PG 51 mit Zuzahlung/Beihilferechtiger

PG 51 ohne Zuzahlung/Beihilferechtiger

(Name) (Name Pflegekasse, Standort oder Stadt)

2.4 Eingesanntes Bild der Genehmigung ausdrucken

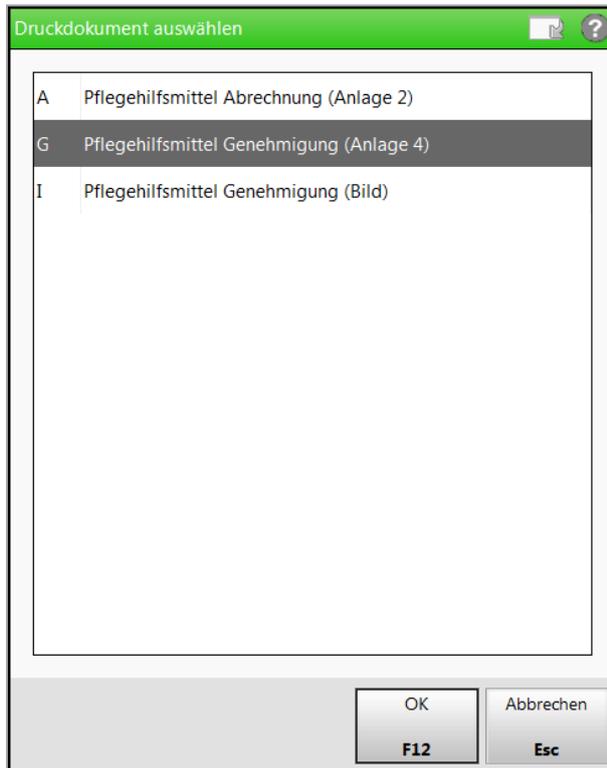
Modul: Kasse

Anwendungsfall: Eingesanntes Bild der Genehmigung ausdrucken

Neu/geändert:

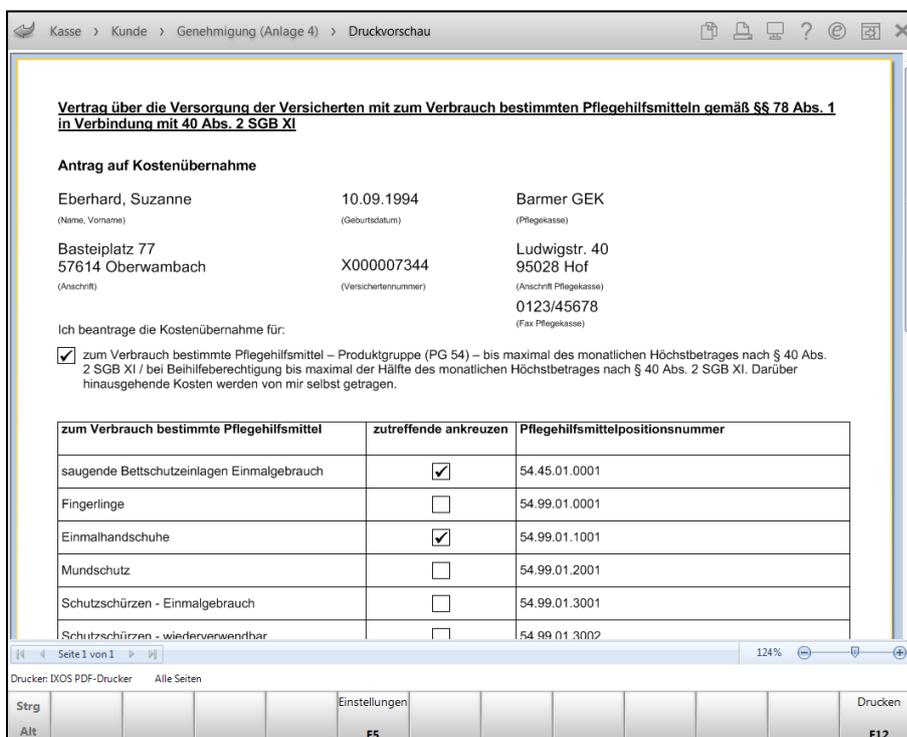
Falls Sie den von der Krankenkasse genehmigten Antrag auf Genehmigung, den Sie im Fenster **Genehmigung (Anlage 4)** (als Bild) eingescannt hatten, noch einmal ausdrucken möchten, um ihn bspw. der Abrechnung beizulegen, wählen Sie zunächst **Drucken - F9**.

➡ Das Fenster **Druckdokument auswählen** öffnet sich.



Hier selektieren Sie den Eintrag **Pflegehilfsmittel Genehmigung (Bild)** und bestätigen mit **OK - F12**.

➡ Das Bild der Genehmigung wird in der Druckvorschau zum Ausdruck angeboten. Wählen Sie **Drucken - F12**, um den Ausdruck zu starten.



2.5 Tooltip-Informationen zu Feldern

Modul: Kasse

Anwendungsfall: Informationen zu Feldern einsehen

Neu/geändert:

Damit Sie detaillierte Informationen zu den Angaben im Fenster **Abgabe Pflegehilfsmittel** direkt in IXOS erhalten, wurden Tooltips eingefügt. Bspw. erhalten Sie in der Artikelzeile der neuen Abgaben Informationen zum **EK (Brutto)** und zum **Abrechnungspreis**.

Neue Abgaben		Gewählter Abr.-Monat					
Artikelbezeichnung		Dezember 2017					
Bezeichnung	PZN	EK (Brutto)	Einheit	Menge	VK	Anzahl	Abr.-Preis
Einmalhandschuhe (Höchstpreis 100 St / 7,18 €)				1		100	7,18
EINMAL HANDSCH LAT PUDF M	00990238	4,99	100St	1	7,18	100	7,18

EK-Brutto: Systemeinstellung: Durchschnitts-EK, ermittelt: Durchschnitts-EK
Anzahl: Menge x Einheit
Abrechnungspreis: Systemeinstellung: Höchstpreis, ermittelt: Höchstpreis

2.6 Abgabedatum wird auf die Erklärung zum Erhalt des Pflegehilfsmittels gedruckt

Modul: Kasse

Anwendungsfall: Erklärung zum Erhalt eines Pflegehilfsmittels ausdrucken

Neu/geändert:

Falls Sie die Artikel noch für den vorherigen oder bereits für den nächsten Monat abgeben wollen, können Sie wie bisher im Verkaufsfenster den Button **<Abgabedatum>** unterhalb der Artikelzeilen wählen und das entsprechende Datum auswählen.

Neu ist nun, dass dieses geänderte Abgabedatum auf die **Erklärung zum Erhalt des Pflegehilfsmittels** - oberhalb der Tabelle in den Text - gedruckt wird, statt das Erfassdatum des Verkaufs. Der Versorgungszeitraum entspricht dann genau diesem Abgabedatum.

Versorgungszeitraum für Pflegehilfsmittel ändern

Mit der Änderung des Abgabedatums können Sie den Versorgungszeitraum für die Abrechnung von Pflegehilfsmitteln anpassen.

Wählen Sie ein Datum, das im gewünschten Versorgungszeitraum (Kalendermonat) liegt.

09.11.2017

Der Versorgungszeitraum 11.2017 und das Abgabedatum werden auf die Abrechnung gedruckt.

OK Abbrechen
F12 Esc

Außerdem wird auf die **Erklärung zum Erhalt eines Pflegehilfsmittels** in die Unterschriftszeile nun direkt das Datum der Abgabe des Pflegehilfsmittels aufgedruckt. Dieses müssen Sie damit nicht mehr per Hand ausfüllen.

Anlage 2 zum Vertrag über die Versorgung der Versicherten mit zum Verbrauch bestimmten Pflegehilfsmitteln gem. § 78 Absatz 1 i. V. m. § 40 Absatz 2 SGB XI

000896144
+400000000+

Erklärung zum Erhalt eines Pflegehilfsmittels

44,11

Barmer GEK
(Name der Pflegekasse)

101589412
(IK der Pflegekasse)

Ludwigstr. 40, 95028 Hof
(Anschrift und Telefonnummer der Pflegekasse)

Eberhard, Suzanne, Basteiplatz 77, 57614 Oberwambach,
(Name, Anschrift und Telefonnummer des Versicherten)

X000007344
(Krankenversicherernummer)

10.09.1994
(Geburtsdatum)

Tal Apotheke
(Name des Leistungserbringers)

400000000
(IK des Leistungserbringers)

Am Dorfteich 169, 03253 Trebbus, Tel.: 061/87
(Anschrift und Telefonnummer des Leistungserbringers)

Der zuvor genannte Leistungserbringer hat mir heute am 09.11.2017 im augenscheinlich hygienisch und einwandfreiem Zustand nachfolgend aufgeführte zum Verbrauch bestimmte Pflegehilfsmittel übergeben sowie mich – soweit erforderlich – in den Gebrauch des Pflegehilfsmittels eingewiesen.

Versorgungszeitraum (Monat/Jahr): 11/2017

Beihilfeberechtigt
(Preise bitte nachfolgend in voller Höhe angeben, die Berücksichtigung der Beihilfe erfolgt im Rechenzentrum)

Artikel	Pflegehilfsmittelpositionsnummer	Anzahl	Gesamtpreis (€)
Genehmigungskennzeichen PG 54: G123456789			
Saugende Bettschutzeinlagen - Einmalgebrauch (PG 54)	54.45.01.0001	50	21,54
Fingerlinge (PG 54)	54.99.01.0001		
Einmalhandschuhe (PG 54)	54.99.01.1001	200	14,36
Mundschutz (PG 54)	54.99.01.2001		
Schutzschürzen - Einmalgebrauch (PG 54)	54.99.01.3001		
Schutzschürzen - wiederverwendbar (PG 54)	54.99.01.3002		
Händedesinfektionsmittel (PG 54)	54.99.02.0001	500	8,21
Flächendesinfektionsmittel (PG 54)	54.99.02.0002		
Genehmigungskennzeichen PG 51: G123456788			
Saugende Bettschutzeinlagen wiederverwendbar (PG 51)	51.40.01.4__ <small>(Bitte die letzten 3 Ziffern ergänzen)</small>		
Eigenanteil von 10 v. H. für wiederverwendbare saugende Bettschutzeinlagen der PG 51:			

Ich darf die überlassenen Pflegehilfsmittel keinem Dritten verleihen, übereignen oder verpfänden. Ich bin darüber aufgeklärt worden, dass die Pflegekasse die Kosten nur für solche Pflegehilfsmittel und in dem finanziellen Umfang übernimmt, für die ich eine Kostenübernahmeerklärung durch die Pflegekasse erhalten habe. Kosten für evtl. darüber hinausgehende Leistungen sind von mir selbst zu tragen. Eine Durchschrift dieser Erklärung habe ich erhalten.

09.11.2017

.....
(Datum) (Unterschrift)

3 Artikelverwaltung

3.1 Kundenbezogene Suche in der Artikelverwaltung

Modul: Artikelverwaltung, Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Artikel suchen, die der Kunde bereits erhalten hat

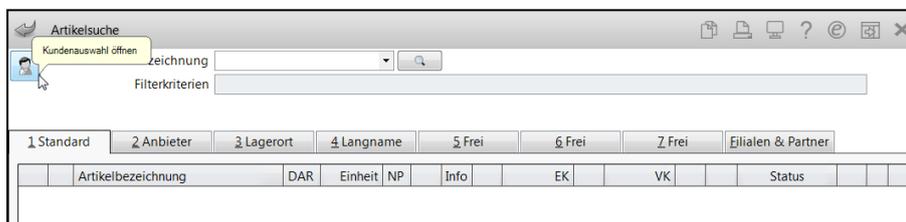
Neu/geändert:

In der Artikelverwaltung haben Sie nun die Möglichkeit, eine kundenbezogene Suche auszuführen. Das ist besonders vorteilhaft, wenn Sie im Backoffice arbeiten und telefonische Anfragen zu Artikeln bekommen, welche der Kunde bereits bei Ihnen erworben hat. In dem Fall gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie die **Artikelverwaltung**.



Sie sehen am linken Rand vor der **Artikelbezeichnung** den  Kontakt-Button in grau, d.h. es ist noch kein Kunde hinterlegt.



2. Klicken oder tippen Sie auf den  Kontakt-Button, um die Kontaktauswahl zu öffnen und wählen Sie den Kunden aus.



Der  Kontakt-Button wird farbig und der Tooltip zeigt, welcher Kunde der Artikelsuche nun zugeordnet ist.



3. Geben Sie den Artikelnamen ein, welchen der Kunde nachgefragt hat und starten Sie die Suche mit **Enter**.



Die Trefferliste wird angezeigt und der  Artikel bzw. die  Artikel aus der gleichen M2-Gruppe, wie der bereits abgegebene Artikel, sind mit den entsprechenden Kunden-Buttons markiert. (Mit Anklicken bzw. Antippen der Kunden-Buttons gelangen Sie in die **Verkaufsdaten** des Kunden.)

The screenshot shows the 'Artikelsuche' window with the search criteria 'KYTTA *SALBE' and filter 'Typ: Alle Artikel /Suche: Standard /ohne Groß- / Bündelpackungen'. The results table is as follows:

1 Standard	2 Anbieter	3 Lagerort	4 Langname	5 Frei	6 Frei	Z Frei	Elialen & Partner
Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	Info	EK	VK	Status
KYTTA SALBE F	CRE	50g N1			3,06 *	7,49	+
KYTTA SALBE F	CRE	100g N2			5,47 *	12,97	+
KYTTA SALBE F	CRE	150g N3			7,60 *	16,99	+
KYTTA SALBE F KULTURTASCHE	CRE				13,79 *	30,87	+
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	50g N1			3,36 *	7,97	17
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	100g N2			6,29 *	14,99	917
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	150g N3			8,67 *	18,98	51

Damit haben Sie eine kundenbezogene Artikelsuche ausgeführt und können dem Kunden Auskunft geben, ob der Artikel an Lager ist oder Sie übergeben den Artikel mit **An Kasse übergeben - Strg+F7** an die Kasse und reservieren ihn gleich für den Kunden.

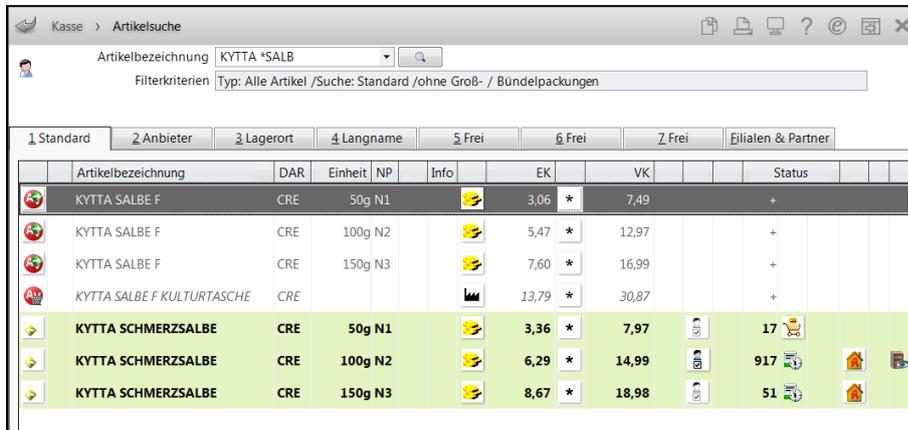
Sie können die Kundenzuordnung auch ändern oder entfernen, indem Sie den Kontakt-Button auswählen und die gewünschte Option im Fenster **Kundenzuordnung bearbeiten** auswählen.

The dialog box 'Kundenzuordnung bearbeiten' contains two radio button options: 'Kunde wechseln' (selected) and 'Kunde entfernen'. At the bottom, there are 'OK' (F12) and 'Abbrechen' (Esc) buttons.

Die **Erweiterte Artikelsuche** bietet ebenfalls die Möglichkeit, den Kundennamen einzugeben. Falls Sie dies bereits in der Artikelsuche vorgenommen haben, wie in unserem Beispiel oben, wird der **Kunde** direkt angezeigt.

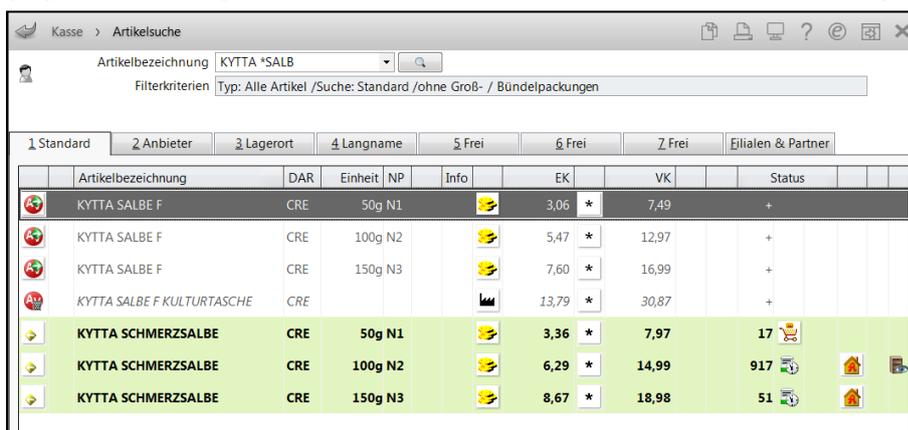
The 'Erweiterte Artikelsuche' window shows various search filters. The 'Kunde' field is highlighted with a red box and contains the text 'Ebeling, Rosmarie'. Other fields include 'Artikelnr. / Kurzbezeichnung', 'Artikelbezeichnung (Langname)', 'Darmreichungsform', 'Normpackung', 'Packungsgröße', 'Kurzcode', 'ABDA-Warengruppe', 'Anbieter / Hersteller', 'Artikelklassifikation', 'Infotext', and 'Kostenträger(-IK)'. There are also sections for 'Lagerstatus' and 'Artikeltyp'.

Wenn Sie die Artikelsuche von der **Kasse** aus starten und einen Kunden vorgegeben hatten, dann wird das  Kontakt-Icon angezeigt, als Kennzeichnung, dass der Kontakt bereits vorgegeben ist. Die bereits erworbenen Artikel sind wieder mit den entsprechenden Kunden-Buttons gekennzeichnet.



1 Standard	2 Anbieter	3 Lagerort	4 Langname	5 Frei	6 Frei	7 Frei	Filialen & Partner	
Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	Info	EK	VK	Status	
KYTTA SALBE F	CRE	50g N1			3,06 *	7,49	+	
KYTTA SALBE F	CRE	100g N2			5,47 *	12,97	+	
KYTTA SALBE F	CRE	150g N3			7,60 *	16,99	+	
KYTTA SALBE F KULTURTASCHE	CRE				13,79 *	30,87	+	
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	50g N1			3,36 *	7,97	17	
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	100g N2			6,29 *	14,99	917	
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	150g N3			8,67 *	18,98	51	

Wenn Sie die Artikelsuche von der **Kasse** aus starten und keinen Kunden vorgegeben hatten, dann wird das  Kontakt-Icon angezeigt, als Kennzeichnung, dass kein Kontakt vorgegeben ist. Folglich werden keine Artikel als 'bereits an Kunde abgegeben' markiert.



1 Standard	2 Anbieter	3 Lagerort	4 Langname	5 Frei	6 Frei	7 Frei	Filialen & Partner	
Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	Info	EK	VK	Status	
KYTTA SALBE F	CRE	50g N1			3,06 *	7,49	+	
KYTTA SALBE F	CRE	100g N2			5,47 *	12,97	+	
KYTTA SALBE F	CRE	150g N3			7,60 *	16,99	+	
KYTTA SALBE F KULTURTASCHE	CRE				13,79 *	30,87	+	
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	50g N1			3,36 *	7,97	17	
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	100g N2			6,29 *	14,99	917	
KYTTA SCHMERZSALBE	CRE	150g N3			8,67 *	18,98	51	

Falls Sie ein Großhandelsgeschäft betreiben und in der Artikelsuche Ihren Großhandelspartner eingeben, dann wird das ggf. vereinbarte Sortiment mit den entsprechenden kundenbezogenen Preisen angezeigt.



1 Standard	2 Anbieter	3 Lagerort	4 Langname	5 Frei	6 Frei	7 Frei	Filialen & Partner	
Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	Info	EK	VK	Status	
OMEPRAZOL 1A PHARMA 10MG	HKM	100St N3			10,39 *	6,41	+	
OMEPRAZOL 1 A PHARMA 20MG	HKM	100St N3			9,36 *	10,16	17	

3.2 Wirkstoffsuche ohne Berücksichtigung der Preisgünstigkeit

Modul: Artikelverwaltung

Anwendungsfall: Wirkstoffsuche ausführen

Neu/geändert:

Die **Erweiterte Suche: Wirkstoffsuche** bot Ihnen bisher die Möglichkeit, zusätzlich zu den preisgünstigen und ggf. den rabattierten Artikeln auch alle anderen wirkstoffgleichen (austauschpflichtigen) Artikel zum vorgegebenen Wirkstoff, sowie wirkstoffgleiche Artikel ohne Apo-VK anzeigen zu lassen.

Diese Option wurde nun erweitert, so dass Sie nun entweder nur preisgünstige Artikel oder preisgünstige und wirkstoffgleiche oder alle Artikel ohne Berücksichtigung der Preisgünstigkeit anzeigen lassen können.

Nutzen Sie dafür das Feld **Treffer anzeigen** mit den folgenden Einträgen:

- **nur preisgünstige**

Es werden nur die preisgünstigen Treffer angezeigt.

Nur die Sektion **Preisgünstige Artikel (aut idem, Importe)** wird angezeigt.

- **preisgünstige und wirkstoffgleiche**

Zusätzlich zu den preisgünstigen und ggf. den rabattierten Artikeln werden auch alle anderen wirkstoffgleichen (austauschpflichtigen) Artikel zum vorgegebenen Wirkstoff, sowie wirkstoffgleiche Artikel ohne Apo-VK angezeigt.

Beide Sektionen **Preisgünstige Artikel (aut idem, Importe)** und **Wirkstoffgleiche Präparate** werden angezeigt.

- **alle (ohne Berücksichtigung der Preisgünstigkeit)**

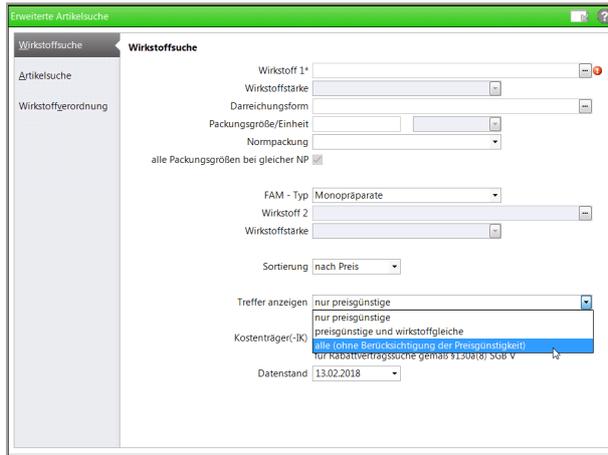
Alle Treffer (preisgünstige, wirkstoffgleiche und auch nicht preisgünstige) werden ohne Unterteilung in Sektionen angezeigt.

Dies ist die zu bevorzugende Einstellung, wenn die Preisgünstigkeit der Präparate keine Rolle spielt, bspw. im Großhandelsgeschäft.



Aus einem Rezept-Verkauf (aus der Kasse oder der Faktura heraus) werden immer unabhängig von der Einstellung im Konfigurationsparameter **Wirkstoffsuche: Treffer anzeigen** die preisgünstigen Treffer mit der Sektion **Preisgünstige Artikel (aut idem, Importe)** angezeigt.

In der Erweiterten Suche aus Rezept-Verkäufen stehen deshalb im Feld **Treffer anzeigen** nur die Einträge **nur preisgünstige** und **preisgünstige und wirkstoffgleiche** zur Verfügung.



Die **Erweiterte Suche: Wirkstoffsuche** wird mit dem Konfigurationsparameter **Wirkstoffsuche: Treffer anzeigen** auf eine der oben beschriebenen Einstellungen festgelegt. Sie finden ihn in den **Systemeinstellungen** der **Artikelverwaltung**, Gültigkeitsbereich 'Arbeitsplatz' auf der Seite **Trefferliste**.

Standardmäßig ist der Konfigurationsparameter auf **nur preisgünstige** eingestellt, d.h. es werden nur preisgünstige und ggf. rabattierte, jedoch keine wirkstoffgleichen Artikel angezeigt. Wenn Sie allerdings vor Installation der IXOS-Version 2018.5 die Checkbox 'alle wirkstoffgl. Treffer anzeigen' aktiviert hatten, dann wird diese Einstellung mit dem Eintrag **preisgünstige und wirkstoffgleiche** übernommen, so dass Ihr System wie vor der Umstellung der Checkbox funktioniert.

Der Konfigurationsparameter **Wirkstoffsuche: alle wirkstoffgl. Treffer anzeigen** entfällt damit.

	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	PZN	Anbieter	Zu+MK	VK	Status
Av	DICLAC DOLO 12.5MG	FTA	10St	KA	00865616	HEXAL AG	3,20	3,20	+
	DICLOFENAC PUREN GEL	GEL	50g	N1	11354132	PUREN Ph	4,19	4,19	+
	DICLOFENAC ACTAVIS GEL	GEL	50g	N1	03720048	PUREN Ph	4,19	4,19	+
	ARTHREX SCHMERZGEL	GEL	50g	N1	06885376	1A Pharma	4,57	4,57	+
	DICLOFENAC RATIOPHARM GEL	GEL	50g	N1	08510404	ratiopharm	4,59	4,59	# 119
	SANDOZ SCHMERZGEL	GEL	50g	N1	06885270	HEXAL AG	4,75	4,75	+
Av	DICLOFENAC KALIUM AL 25MG	FTA	10St	KA	09297102	ALIUD Ph	4,80	4,80	+
Av	DICLOFENAC KAL STADA 25MG	FTA	10St	N1	09423593	STADAPH	4,97	4,97	+
	DICLOFENAC HEUMANN GEL	GEL	50g	N1	06165363	Heumann	5,11	5,11	+
	DICLOFENAC ZENTIVA 25MG	FTA	10St	KA	10273621	Zentiva Ph	5,00	5,25	+
Av	DICLAC DOLO 12.5MG	FTA	20St	N1	00504195	HEXAL AG	5,00	5,32	+
	DICLAC DOLO 25MG UEBER TAB	UTA	10St	KA	05954827	HEXAL AG	5,00	5,85	+
	DICLAC SCHMERZGEL 1%	GEL	50g	N1	03424835	HEXAL AG	5,97	5,97	+
	DICLO RATIO SCHMERZGEL	GEL	50g	N1	04704198	ratiopharm	6,40	6,40	# 289
	VOLTAREN DOLO 25MG	UTA	10St	N1	00927257	GlaxoSmit	5,00	6,44	85

Beispiel: Wirkstoffsuche aus Artikelverwaltung für Wirkstoff, inklusive aller Treffer (ohne Berücksichtigung der Preisgünstigkeit)

3.3 Neues Sonderkennzeichen zur Abrechnung von Blutzuckerteststreifen zu Lasten von Ersatzkassen

Modul: Artikelverwaltung, Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Blutzuckerteststreifen abgeben

Neu/geändert:

Die Vereinbarung zur Versorgung mit Blutzuckerteststreifen für Versicherte der Techniker Krankenkasse (TK), DAK-Gesundheit, KKH Kaufmännische Krankenkasse, HEK – Hanseatische Krankenkasse und hkk – Handelskrankenkasse sieht ab 01.01.2018 folgendes vor:

- eine zusätzliche Vergütung von 0,50 € (netto) für rabattierte Blutzuckerteststreifen und das in diesem Zusammenhang zu verwendende Sonderkennzeichen 09999637



Mit dem Sonderkennzeichen 09999637 werden die Beschaffungskosten ausgewiesen, die Sie über den Tastaturbutton **Gebühr** für 50 St. mit 0,60 € als Bruttobetrag eingeben. Ggf. erhöhen Sie die Menge der Beschaffungskosten an der Kasse für Vielfache von 50 St.



Diese zusätzliche Vergütung ist nicht in den Daten der **A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank** abgebildet, sondern muss, wie oben beschrieben, manuell eingegeben werden.

- eine Umstellungsgebühr von 35,00 € (netto) (41,65 € brutto) und das damit einhergehende neue Sonderkennzeichen 06460719

PZN	Name (ggf. mit Beschreibung)	Kurzbezeichnung
06460719	Ohne PZN Blutzucker TS Umstellung rabattiert vdek	Ohne PZN Blutz UmstellungR

3.4 ABDA-Abgabeinfo: IMS zu IQVIA umbenannt

Modul: Artikelverwaltung

Anwendungsfall: IMS zu IQVIA umbenannt

Neu/geändert:

Die QuintilesIMS, welche Marktforschung im Pharma- und Gesundheitswesen betreibt, wurde in IQVIA umbenannt. Diese Umbenennung wirkt sich auf die mit der ehemaligen IMS-Warengruppe - jetzt **IQVIA-Warengruppe** - in Verbindung stehenden Felder und Fensterbezeichnungen in den Artikeldaten auf der Seite **ABDA-Abgabeinfo** unter **Warengruppenschlüssel** aus.

Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	PZN	Status	Verfall	Bestand	Res.Mg	
YASMIN Filmtabletten	FTA	21St	N1	01240700	Nega+		0		1

ABDA-Abgabeinfo	
Abgabebestimmungen	Produktkategorie
Rezeptpflicht <input type="text" value="Ja"/>	Arzneimittel <input type="text" value="Ja"/>
Apothekenpflichtig <input type="text" value="Ja"/>	Medizinprodukt <input type="text" value="Nein"/>
Betaubungsmittel <input type="text" value="Nein"/>	Generikum <input type="text" value="Keine Angabe"/>
Blutprodukt <input type="text" value="Nein"/>	Droge/Chemikalie <input type="text" value="Nein"/>
T-Rezept <input type="text" value="Nein"/>	Wirkstoff AM-Herst. <input type="text" value="Nein"/>
AMPreisVerordnung <input type="text" value="AMG"/>	Steril <input type="text" value="Keine Angabe"/>
Verifikationspflicht <input type="text" value="Ja, mit Übergangsfrist"/>	Diätetikum <input type="text" value="Nein"/>
Bedingt erstattungsfähig <input type="text" value="Keine Angabe"/>	Nahrungsergänzung <input type="text" value="Nein"/>
Negativliste <input type="text" value="Nein"/>	Lebensmittel <input type="text" value="Nein"/>
Lifestyle-Medikament <input type="text" value="Nein"/>	Tier-Arzneimittel <input type="text" value="Nein"/>
Ausnahme §51 AMG <input type="text" value="Nein"/>	Kosmetikum <input type="text" value="Nein"/>
Ausnahme §52b (2) Satz 1 AMG <input type="text" value="Nein"/>	EU-Bio-Logo <input type="text" value="Nein"/>
Substitutionsausschluss <input type="text" value="Nein"/>	Biotechnologisch hergestellt <input type="text" value="Nein"/>
	Biozid <input type="text" value="Nein"/>
Warengruppenschlüssel	Pflanzenschutzmittel <input type="text" value="Nein"/>
ABDA-Warengruppe <input type="text" value="AG03AA12"/>	Mitteilungspf. gem. §47(1c) AMG <input type="text" value="Nein"/>
Indikation ABDA-DB <input type="text" value=""/>	ElektroStoffV <input type="text" value="Nein"/>
IQVIA-Warengruppe <input type="text" value="05031"/>	Artikeltyp <input type="text" value="Standard"/>
aut idem <input type="text" value=""/>	Pharmazeutische Referenz <input type="text" value=""/>

Strg	Speichern	Suchen	Neu	Löschen	Warenkorb	Info	ABDA-DB	Anbieter	Etiketten drucken	Status	Übernehmen
Alt	F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11 F12

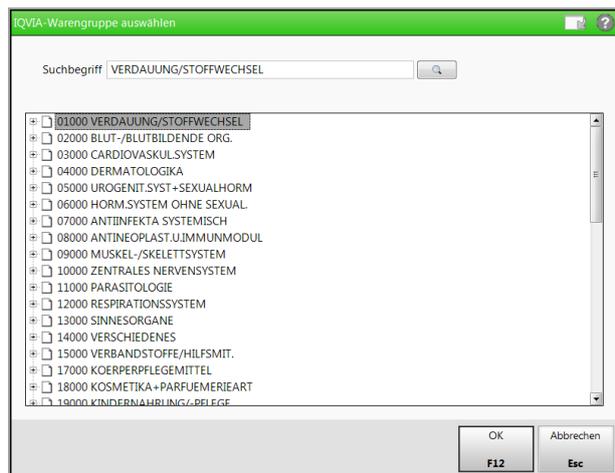
Klicken Sie auf den Info-Button , um Information zum IQVIA-Warengruppenschlüssel einzusehen.

Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	Anbieter	PZN
YASMIN Filmtabletten	FTA	21St	N1	Jenapharm G	01240700

IQVIA-Warengruppe	
Schlüssel	IQVIA-Warengruppen-Bezeichnung
05000	UROGENIT.SYST+SEXUALHORM
05030	SEXUALHORM.+ANALOGA,SYST
05031	HORMON.KONTRAZEPT.SYSTEM

Schließen
F12

Klicken Sie auf den Browse-Button , um bei selbstangelegten oder vorerfassten Artikeln eine IQVIA-Warengruppe auszuwählen.



3.5 Neuer Artikeltyp 'Ärztmuster' zum 01.04.2018

Modul: Artikelverwaltung

Anwendungsfall: Umgang mit Ärztemustern

Neu/geändert:

Artikel, die Muster gemäß § 47 Abs. 3 und 4 AMG sind, werden im ABDA-Artikelstamm unter einem speziellen Artikeltyp geführt. Die Einführung dieses neuen Artikeltyps erfolgt insbesondere vor dem Hintergrund, dass auch sog. Ärztemuster der delegierten Verordnung Artikel 41 (EU) 2016 / 161 zur Umsetzung der Fälschungsschutzrichtlinie unterliegen. Es können nur Arzneimittel mit diesem Artikeltyp definiert sein. PZN mit diesem Artikeltyp werden in den Standard-Listenansichten, den Vergleichssuchen sowie in allen Bestellprozessen in IXOS ausgeblendet, selbst wenn der Artikel gescannt oder die PZN eingegeben wird. Die PZN mit allen hinterlegten Informationen sind aber über die erweiterte Artikelsuche und über das Modul **Reports** auslesbar und können recherchiert werden. Verkauf und Bestellung dieser Artikel sind nicht möglich.

PZN mit diesem Artikeltyp sind mit der ABDA-Datenbank verknüpft, um die pharmazeutische Beratung in der Apotheke auch bei Vorlage einer solchen Packung zu gewährleisten.

- Die Kennzeichnung der Artikel wird mit dem  Icon, welches Sie bisher bereits als Musterartikel kennen, in der Kopfzeile der Artikeldetails erfolgen. Es wird in der Priorität nur durch die Icons für  'Rückruf' und  'Zurückgezogen' überschrieben.
- Über die Erweiterte Artikelsuche mit **Erweiterte Suche - Strg+F2** auf der Seite **Artikelsuche** mit der Checkbox **Ärztmuster berücksichtigen** können Sie für die vorgegebenen Suchkriterien **Ärztmuster** in der erweiterten Artikelsuche mit berücksichtigen.

- Bei Vergleichssuchen aus der Trefferliste wird über das Kontextmenü die Suche nach **Alle Packungsgrößen** verfügbar sein.
- Wenn Sie in der **ABDA-Datenbank** aus einer Trefferliste mit mehreren Artikeln die Artikelinformationen zum Fertigarzneimittel mit **Taxe - F12** einsehen möchten, bekommen Sie im Fenster **Auswahl für Taxe-Artikel** die Möglichkeit, die Auswahl **inkl. Ärztemuster** vorzunehmen.

- Die Eintragung von Ärztemustern in den **Verkaufsdaten** eines Kontakts ist möglich. Diese Ärztemuster werden beim Eintragen direkt auf Interaktionen / Anwendungsbeschränkungen geprüft und bei neuen Verkäufen beim Interaktions-/CAVE-Check berücksichtigt.

- Im Modul **Auswertungen** sind Ärztemuster nicht in Verkaufsdatenauswertungen, jedoch in Auswertungen über alle Artikel zu finden.
- Im Modul **Reports** können Sie mit der Lizenz 'Reports Profi' **Ärztemuster** im Feld **Artikeltyp** für eine Abfrage berücksichtigen.



Bedingung für das Feld "Artikeltyp" V

<input checked="" type="checkbox"/>	Artikeltyp
<input checked="" type="checkbox"/>	Standard-Artikel
<input checked="" type="checkbox"/>	Klinikpackung
<input checked="" type="checkbox"/>	Pandemieartikel
<input checked="" type="checkbox"/>	Schüttware
<input checked="" type="checkbox"/>	Ärztemuster

Ergebnisse ohne Wert anzeigen

OK Abbrechen

- In den Modulen **Rezepturen** und **Parenteraliarezepturen** werden Ärztemuster nicht gefunden.

4 Warenlogistik

4.1 Anzeige Bestellschluss

Modul: Warenlogistik

Anwendungsfall: Bestellschluss eines Warenkorbs erkennen

Neu/geändert:

In der Warenkorbübersicht sowie bei Bearbeitung und Erfassung eines Artikels im Warenkorb erkennen Sie nun die vom Lieferanten gesendete Bestellschlusszeit in der neu hinzugefügten Spalte **Bestellschluss**. Somit können Sie eine notwendige Bearbeitung des Warenkorbs besser planen.

Name	Abruf	Bestellschluss	Tag	Anlagedatum	A.-Art	Pos	Wert
Gehe	16:20	16:30	13.05.2016			1	4,79
Gehe	13:05	13:15	heute			2	13,78
Gehe	16:20	16:30	heute			2	16,46
Noweda	18:24	18:50	heute			0	0,00
Gehe	19:49	19:59	heute			0	0,00
Noweda	10:07	10:27	morgen			0	0,00
Noweda	12:20	12:50	morgen			0	0,00
Gehe	10:20	10:30	05.02.2018			0	0,00
Gehe	13:05	13:15	05.02.2018			0	0,00
Gehe	16:20	16:30	05.02.2018			0	0,00
Gehe	19:49	19:59	05.02.2018			0	0,00
Gehe				02.02.2018		1	3,65
ANZAG AUTOMAT				02.02.2018		1	17,90

In der Warenkorbdetailansicht sowie im Fenster **Übertragungsart auswählen**, welches sich aus der Warenkorbübersicht mit **Bestellen - F12** öffnet, ist die Bestellschlusszeit in **roter** Schrift dargestellt.

Übertragungsart auswählen

Name	Abruf	Bestellschluss	Tag	Anlagedatum	A.-Art	Pos	Wert
Gehe	16:20	16:30	13.05.2016			1	4,79

Bitte wählen Sie die Übertragungsart aus:

sendebereit stellen
 aktiv senden
 mit eigener Auftragskennung senden Auftragskennung
 verschicken per E-Mail
 nur als bestellt kennzeichnen

OK Abbrechen
F12 Esc

4.2 Hinweis auf bevorstehende Sendezeit

Modul: Warenlogistik

Anwendungsfall: Hinweis auf bevorstehende Sendezeit

Neu/geändert:

Beabsichtigen Sie, einen sendebereiten Auftrag im Warenkorb zu bearbeiten, erhalten Sie jetzt einen Hinweis inklusive Sicherheitsrückfrage, um eine Überschreitung der Bestellschlusszeit zu vermeiden.

Diesen Hinweis erhalten Sie, wenn Sie mit **Artikel erfassen - F7** und **Bearbeiten - F5** eine Bearbeitung starten, oder Bestellabfragen bearbeiten möchten.

Warenlogistik

Merktzettel Warenkorb Bestellungen Lieferungen Retouren Archiv

Name	Abruf	Bestellschluss	Tag	Anlagedatum	A.-Art	Pos	Wert
Hageda-Stumpf GmbH & Co.	10:30		09.12.2009			2	9,20
Hageda-Stumpf GmbH & Co.	10:30		08.01.2010			1	25,90
Hageda-Stumpf GmbH & Co.	10:30		heute			1	12,74
Anzag	10:35		heute			2	17,01
Hageda-Stumpf GmbH & Co.	10:35	11:00	heute			4	46,85
Hageda-Stumpf GmbH & Co.	13:00		heute			0	0,00
Hageda-Stumpf GmbH & Co.	13:30	14:15	heute			0	0,00
Anzag	13:30		heute			0	0,00
Hageda-Stumpf GmbH & Co.	16:10		heute			0	0,00
Anzag						0	0,00
Hageda-Stumpf GmbH & Co.						0	0,00
Anzag						0	0,00
Hageda-Stumpf GmbH & Co.						0	0,00
Anzag						0	0,00
Hageda-Stumpf GmbH & Co.						0	0,00
Anzag						0	0,00
Hageda-Stumpf GmbH & Co.	17:00		morgen			0	0,00
Hageda-Stumpf GmbH & Co.	18:20		morgen			0	0,00
Anzag	18:30		morgen			0	0,00
Winthir Apotheke				08.12.2009		3	21,77
Hageda-Stumpf GmbH & Co.				20.12.2017		1	9,10

! Der Warenkorb soll in Kürze gesendet werden.
Der Warenkorb wird nicht übertragen, wenn er bearbeitet wird.
Möchten Sie den Warenkorb trotzdem bearbeiten?

Ja Nein

Strg Suchen Neu Löschen Bearbeiten Info Artikel erfassen Drucken Lieferantenwechsel Bestellstatus Bestellen
Alt F2 F3 F4 F5 F6 F7 F9 F10 F11 F12

Mit der Beantwortung entscheiden Sie, ob Sie diesen Auftrag tatsächlich noch bearbeiten möchten.



Wird die Bearbeitung nicht vor der Bestellschlusszeit abgeschlossen, kann der Auftrag nicht gesendet, und der nächste Liefertermin vom Lieferanten nicht eingehalten werden.

4.3 Hinweis bei Überschreitung der maximalen Bestellmenge

Modul: Warenlogistik

Anwendungsfall: Hinweis bei Überschreitung der maximalen Bestellmenge bzw. des maximalen Bestands

Neu/geändert:

Haben Sie in den Artikeldetails Werte für die maximale Bestellmenge und/oder den maximalen Bestand hinterlegt, erfolgte bisher kein Hinweis, wenn diese Menge bei einer manuellen Warenkorbbearbeitung überschritten wurde.

Mit dem Konfigurationsparameter **bei Überschreit. max. Bestellmenge/max. Bestands** legen Sie fest, ob und bei welchen Aufträgen Sie einen Hinweis erhalten möchten. Diesen finden Sie in den Systemeinstellungen der **Warenlogistik**, Gültigkeitsbereich **Systemparameter** auf der Seite **Optimierung** unter **Hinweise**.

Ihnen stehen folgende Werte zur Auswahl:

- kein Hinweis
- nur bei Großhandelsaufträgen
- nur bei Anbietaufträgen
- bei allen Aufträgen

Überschreitet die eingegebene Bestellmenge den maximalen Bestand bzw. die maximale Bestellmenge, dann erhalten Sie bei einer manuellen Mengenänderung im Warenkorb, abhängig vom eingestellten Konfigurationsparameter und der zutreffenden Überschreitung, folgende Informationen:

- Angabe der Werte, welche die Grundlage für die Bestellmengenoptimierung bilden.
- Angabe des Wertes, der überschritten wurde (max. Bestand, max. Bestellmenge)

Möchten Sie die Bestellmenge korrigieren, wählen Sie **Ja**.

Bei einer Bestellabfrage erhalten Sie den Hinweis unabhängig davon, ob die Menge in der Bestellabfrage oder bereits im Warenkorb geändert wurde.

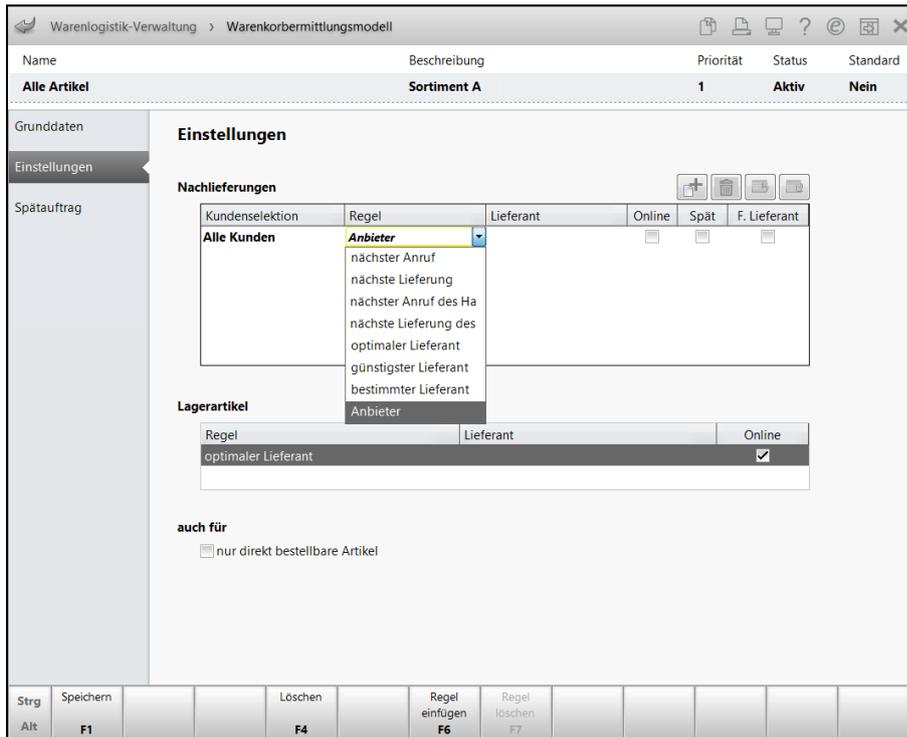
4.4 Neue Regel zur Einstellung eines Warenkorbermittlungsmodells

Modul: Warenlogistikverwaltung, Warenlogistik

Anwendungsfall: Neue Regel zur Einstellung eines Warenkorbermittlungsmodells

Neu/geändert:

Mit der neuen Regel **Anbieter** werden die Artikel eines Artikelsortiments über das Warenkorbermittlungsmodell direkt in den Warenkorb des Anbieters gelegt. Dies gilt für Nachlieferungen und/oder Lagerartikel. Falls noch kein Warenkorb existiert, dann wird ein neuer Warenkorb des Herstellers angelegt. Besitzt der Anbieter noch nicht die Kontaktrolle 'Lieferant', dann nimmt das System dies automatisch vor.



Die Checkboxen **Online** sowie **F.Lieferant** sind nicht anwählbar, sofern Sie die Regel **Anbieter** ausgewählt haben.

4.5 Bestellmengenoptimierung - lineare Glättung bei variablem Mindestbestand

Modul: Warenlogistikverwaltung, Warenlogistik

Anwendungsfall: Mindestbevorratung optimieren

Neu/geändert:

Bisher mussten Sie selbst viele Einzelstufen anlegen und pflegen, um die bestmögliche Mindestbevorratung zu erreichen.

In der Bestellmengenoptimierung wurde bei den Optimierungsfaktoren eine neue Checkbox **Für jede andere Bedarfsmenge den variablen Mindestbestand durch lineare Glättung ermitteln** integriert.

Bis zu einer Bedarfsmenge von 50 unterscheiden sich die zugeordneten Mindestbestände jeweils um einen Wert. Ab einer Bedarfsmenge von 50 werden die Abstände zwischen den Mindestbeständen, welche den Bedarfsmengen zugeordnet sind, größer.

Durch die Aktivierung der Checkbox wird auch für Zwischenwerte der Bedarfsmengen, welche nicht in der Tabelle eingetragen sind, der Mindestbestand ermittelt. Durch die feinere Ermittlung des Mindestbestandes steigen die Werte weitgehend linear an. Die erhaltenen Werte werden jeweils aufgerundet.

Beispiel ohne aktivierter Checkbox:

Mindestbestand												
Bedarfsmenge	2,0	3,0	5,0	10,0	20,0	50,0	100,0	200,0	999,0			
Mindestbestand	1	2	3	4	5	6	11	21	26			
<input checked="" type="checkbox"/> Für jede andere Bedarfsmenge den variablen Mindestbestand durch lineare Glättung ermitteln												

Bei Bedarfsmengen von 50-100 wird ein Mindestbestand von 11 zugeordnet.

Beispiel mit aktivierter Checkbox:

Beispiel: durch lineare Glättung/Interpolation erhaltene Werte für die Bedarfsmengen zwischen 50,0 & 100,0

Bedarfsmenge	51,0 – 60,0	61,0 – 70,0	71,0 – 80,0	81,0 – 90,0	91,0 – 99,0
Mindestbestand	7	8	9	10	11

Bei Bedarfsmengen von 50-100 wird ein Mindestbestand von 7-11 ermittelt.

4.6 Neue MSV3-Dienstleister hinzugekommen

Modul: Kontakte, Warenlogistik

Anwendungsfall: MSV3-Anbieter auf der Seite **Sendeparameter** einrichten

Neu/geändert:

Folgende Lieferanten bieten nun auch die Bestellung per MSV3 an, so dass Sie diese in IXOS als MSV3-Lieferanten nutzen können:

- Johnson & Johnson GmbH

Wenn Sie bei diesen Lieferanten bestellen, dann können Sie in der Kontaktverwaltung auf der Seite **Sendeparameter** die entsprechenden Zugangsdaten einrichten.

5 RX 4.0 Sortimentssteuerung

5.1 RX 4.0 Sortimentssteuerung

Modul: RX 4.0 Sortimentssteuerung

Anwendungsfall: Optimieren des Sortiments mit der RX 4.0 Sortimentssteuerung

Neu/geändert:

Das Modul  **RX 4.0 Sortimentssteuerung** ist bereits bei vielen Kunden im Einsatz. Mit seiner Einführung erhielten Sie u.a. eine umfangreiche Dokumentation dieses Moduls, welche auch für interessierte Kunden immer aktuell in der IXOS-Onlinehilfe zur Verfügung steht. Deshalb möchten wir Ihnen hier nur einen kurzen Einblick in die **RX 4.0 Sortimentssteuerung** geben, um in Zukunft die Änderungen an diesem Modul wie üblich in der Versionsbeschreibung zu erklären.

Mit der Funktion **Bevorzugtes Sortiment** können Sie Ihr Lager auf Ihr bevorzugtes Sortiment umstellen, bspw. das Sortiment eines bestimmten Anbieters (derzeit: TAD Pharma GmbH (inkl. Veterinärmedizin) und / oder 1A Pharma GmbH) oder eines bestimmten Importeurs (derzeit: Kohlpharma & MTK-PHARMA) oder auf ein selbst definiertes Sortiment. Dabei wird geprüft, welche aktuellen Lagerartikel ggf. durch die Artikel des bevorzugten Sortiments ersetzt werden könnten. In Verkaufsvorgängen werden Ihnen die Artikel des bevorzugten Sortiments bevorzugt zur Abgabe angeboten.

Die Funktion **RX 4.0** ist ein Optimierungsmechanismus zwischen den Kriterien Lieferfähigkeit an Ihre Kunden und Lagerbreite Ihres Warenlagers. Sie erhalten Vorschläge zur Umstellung Ihres Lagers im Bereich der verschreibungspflichtigen Artikel mit dem Ziel einer optimalen Lieferfähigkeit an Ihre Kunden bei minimierter Lagerbreite. Als Annahme wird davon ausgegangen, dass es in Zukunft nicht zu wesentlichen Strukturveränderungen kommen wird, so dass sich das Verschreibungsverhalten nicht ändert.

Die Funktionen **Bevorzugtes Sortiment** und **RX 4.0** können auch in Kombination angewendet werden.

Anhand der Einstellungen zur **RX 4.0 Sortimentssteuerung** wird auf Basis der Wirkstoffgruppen analysiert, welche Artikel in Bezug auf ggf. bevorzugte Sortimente oder bspw. aufgrund von Rabattvertragsänderungen hinsichtlich der Lageroptimierung und der Lieferfähigkeit ein- bzw. ausgelistet werden können bzw. sollten.

Mit verschiedenen automatischen Optimierungsmechanismen können Sie die **RX 4.0 Sortimentssteuerung** bis hin zur autonomen Warenwirtschaft konfigurieren, bei welcher das System selbstständig in Abhängigkeit des Abgabeverhaltens und der Rabattvertragsituation Ein- und Auslistungen vornimmt, so dass die Besorgerquote und die Lagerbreite optimale Werte erreichen.



Folgende Funktionen werden im Rahmen der **RX 4.0 Sortimentssteuerung** als **kostenpflichtige Funktion** mit der Lizenz 'RX 4.0 Sortimentssteuerung' angeboten:

- Die Umstellung auf ein bevorzugtes **eigenes**, selbst definiertes **Sortiment**.
- Die Funktion **RX 4.0**

Wenden Sie sich bei Interesse an Ihre **PHARMATECHNIK**-Hotline.

Die Umstellung auf ein bevorzugtes Sortiment eines bestimmten Importeurs (derzeit: Kohlpharma & MTK-PHARMA) oder eines bestimmten Anbieters (derzeit: TAD Pharma GmbH (inkl. Veterinärmedizin) und / oder 1A Pharma GmbH) ist nicht kostenpflichtig.



Falls Sie sich ausschließlich für bevorzugte Sortimente der Industriepartner, d.h. von

Importeuren oder Anbietern entscheiden, dann nutzen Sie das Modul  **Sortimentssteuerung**.



Wenn Sie in Ihrer Apotheke das Berechtigungskonzept zum Schutz sensibler Daten umgesetzt haben, dann können Sie diese Funktion bzw. dieses Modul nur nutzen, wenn der Arbeitsplatz oder Sie als Benutzer die erforderliche Berechtigung haben. [Mehr dazu im Thema 'Arbeitsplatzschutz'](#).

Um das Modul **RX 4.0 Sortimentssteuerung** öffnen zu können, benötigen Sie eine der Berechtigungsrollen **Leiter** oder **Sortimentsverantwortlicher** oder das Recht **Sortimentssteuerung: Modul starten**.

Sie finden das Modul  **RX 4.0 Sortimentssteuerung** auf dem IXOS Desktop und in der IXOS Menüleiste im Menü  **Sortiment**.

5.2 Bevorzugtes Sortiment des Anbieters '1A Pharma GmbH' einstellen

Modul: RX 4.0 Sortimentssteuerung

Anwendungsfall: Bevorzugtes Sortiment des Anbieters '1A Pharma GmbH' einstellen

Neu/geändert:

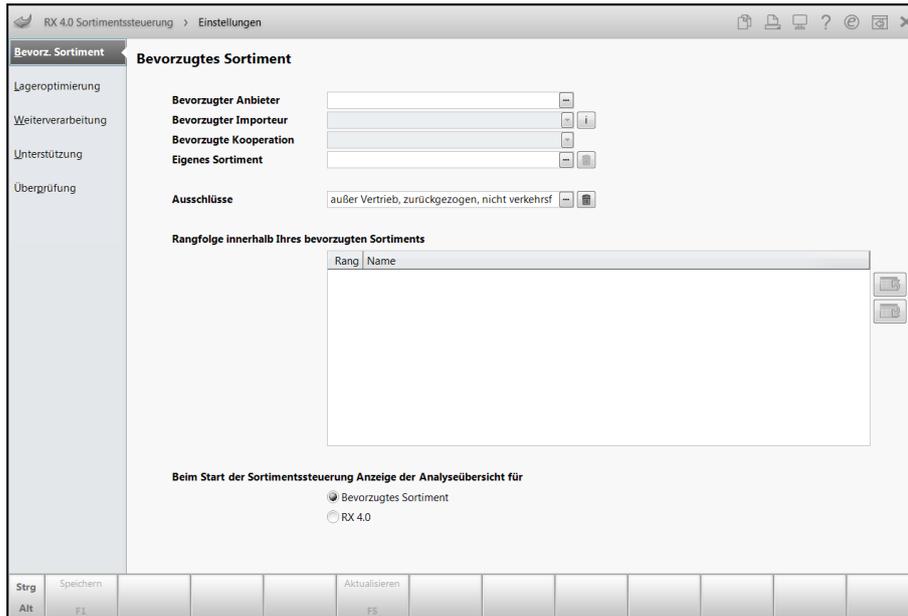
Mit der  **RX 4.0 Sortimentssteuerung** ist es nun auch möglich, Ihr Sortiment bevorzugt auf Artikel des Anbieters **1A Pharma GmbH** einzustellen. Dies ist additiv zu Artikeln des bisher schon unterstützten Anbieters **TAD Pharma GmbH (inkl. Veterinärmedizin)** möglich. Wenn Sie Ihr Sortiment bevorzugt auf Artikel der 1 A Pharma GmbH ausrichten möchten - ggf. zusätzlich zu anderen bevorzugten Sortimenten, nehmen Sie zunächst Kontakt zur Firma 1 A Pharma GmbH auf und beantragen Sie telefonisch die kostenfreie und unverbindliche Aktivierung der Sortimentssteuerung. Über ein von Ihnen unterzeichnetes Beauftragungsfax übermittelt 1 A Pharma GmbH an **PHARMATECHNIK** Ihren Serviceauftrag, der innerhalb weniger Tage von **PHARMATECHNIK** ausgeführt wird.

Für die Aktivierung des Sortiments von 1A Pharma GmbH erhalten Sie von 1A Pharma GmbH einen Freischaltcode, welcher zur Freischaltung des Sortiments eingegeben wird, sowie einen Ausschaltcode, welchen Sie zur Deaktivierung des bevorzugten Sortiments eingeben. Sie können dafür auch die Hilfe des **PHARMATECHNIK**-Services in Anspruch nehmen.

Gehen Sie zur Aktivierung des bevorzugten Sortiments von 1 A Pharma GmbH wie folgt vor:

1. Öffnen Sie die **Einstellungen** der Sortimentssteuerung mit **Einstellungen - Alt+F12**.

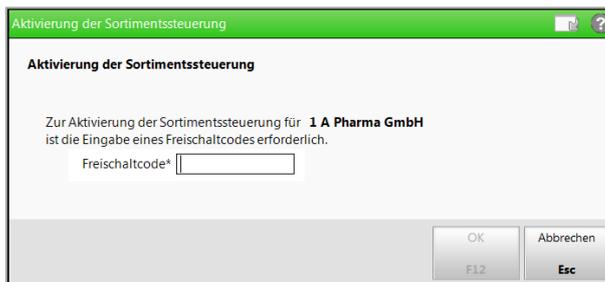
 Die Seite **Bevorz. Sortiment** wird angezeigt.



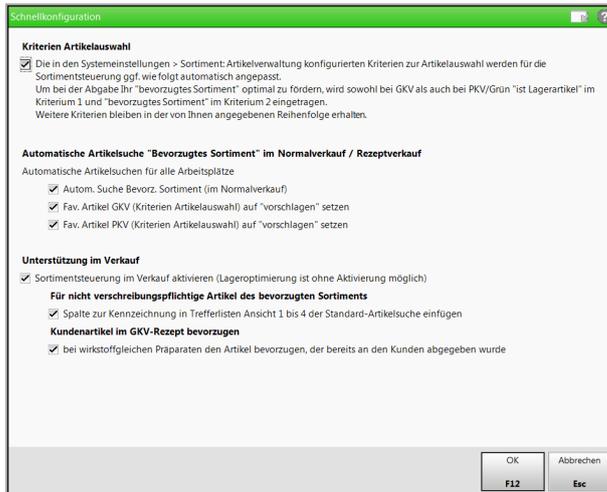
2. Wählen Sie neben dem Feld **Bevorzugter Anbieter** den  Browsebutton.
 ➔ Das Fenster **Bevorzugte Anbieter auswählen** öffnet sich.



3. Aktivieren Sie **1 A Pharma GmbH**.
 ➔ Das Fenster zur **Aktivierung der Sortimentssteuerung** öffnet sich.



4. Geben Sie den **Freischaltcode** ein und bestätigen Sie mit **OK - F12**.
 ➔ Das Fenster **Bevorzugte Anbieter auswählen** öffnet sich und **1 A Pharma GmbH** ist aktiviert.
5. Bestätigen Sie mit **OK - F12**.
 ➔ Das Fenster zur **Schnellkonfiguration** öffnet sich.



6. Die Einstellungen zur Schnellkonfiguration sind auf ein optimales Funktionieren der Sortimentssteuerung bei der Auswahl der Artikel, der automatischen Artikelsuche und der Unterstützung im Verkauf abgestimmt. Passen Sie diese ggf. Ihren Erfordernissen entsprechend an.
7. Bestätigen Sie mit **OK - F12**.

➔ Auf der Seite **Bevorz. Sortiment** wird im Feld **Bevorzugter Anbieter** der Eintrag **1 A Pharma GmbH** bzw. **Mehrere** angezeigt, falls Sie beide Anbieter aktiviert haben.

Damit haben Sie das Sortiment des Anbieters **1 A Pharma GmbH** aktiviert und freigeschaltet.

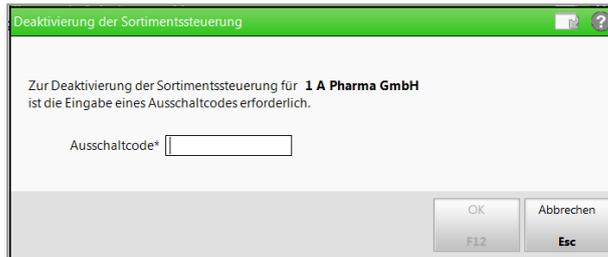
Wenn Sie das Sortiment von **1A Pharma GmbH** nicht mehr als bevorzugtes Sortiment nutzen möchten, können Sie dieses jederzeit wieder deaktivieren.

Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Öffnen Sie die Einstellungen der Sortimentssteuerung mit **Einstellungen - Alt+F12**.
➔ Die Seite **Bevorz. Sortiment** wird angezeigt.
2. Wählen Sie neben dem Feld **Bevorzugter Anbieter** den  Browsebutton.
➔ Das Fenster **Bevorzugte Anbieter auswählen** öffnet sich.



3. Deaktivieren Sie **1A Pharma GmbH**.
➔ Das Fenster zur **Deaktivierung der Sortimentssteuerung** öffnet sich.



4. Geben Sie den vom Anbieter erhaltenen **Ausschaltcode** ein.
5. Bestätigen Sie die Eingabe mit **OK - F12**.

Damit haben Sie das Sortiment von **1A Pharma GmbH** als bevorzugtes Sortiment deaktiviert.

In der **Analyseübersicht** des bevorzugten Sortiments können Sie nun per Link auf das Handbuch für 1 A Pharma, welches auch ein kurzes Informationsvideo enthält, zugreifen, sowie die Analyseübersicht im Feld **Industriepartner** nach Wirkstoffgruppen filtern, die Präparate von 1 A Pharma enthalten.



In der Ergebniskategorie **Artikel** steht Ihnen unter **Sortimentssteuerung** die Abfrage **1 A Pharma GmbH** zur Verfügung.

Die Abfrage liefert alle Artikel, die **1 A Pharma GmbH** anbietet.

Artikelbezeichnung	PZN	DAR	Pack.Gr	Status	Anbieter	Anbiert
<input type="checkbox"/> ACARBOSE 1A PHARMA 50MG	10033006	TAB	21 St		1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACARBOSE 1A PHARMA 50MG	10033012	TAB	105 St		1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACARBOSE 1A PHARMA 100MG	10033029	TAB	21 St		1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACARBOSE 1A PHARMA 100MG	10033035	TAB	105 St		1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACICLOVIR 200 1A PHARMA	00870468	TAB	25 St		1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACICLOVIR 200 1A PHARMA	00870474	TAB	100 St	Negativartikel	1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACICLOVIR 400 1A PHARMA	01332916	TAB	35 St		1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACICLOVIR 400 1A PHARMA	04119034	TAB	70 St		1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACICLOVIR 800 1A PHARMA	08671219	TAB	35 St	Negativartikel	1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACICLOVIR AKUT CREME 1A PH	01664245	CRE	2 g	Negativartikel	1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACICLOVIR CREME 1A PHARMA	00870439	CRE	2 g	Negativartikel	1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACICLOVIR CREME 1A PHARMA	00870445	CRE	5 g	Negativartikel	1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ACICLOVIR CREME 1A PHARMA	00870451	CRE	20 g		1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> AGNUS CASTUS 1A PHARMA	06320295	FTA	30 St		1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> AGNUS CASTUS 1A PHARMA	06320303	FTA	60 St	Negativartikel	1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> AGNUS CASTUS 1A PHARMA	06320326	FTA	100 St		1A Pharma GmbH	
<input type="checkbox"/> ALENDRON 1A PHA PLUS D70MG	12365190	TAB	4 St		1A Pharma GmbH	

5.3 Erweiterung der Besorgerkontrolle

Modul: RX 4.0 Sortimentssteuerung

Anwendungsfall: Arbeiten mit der Besorgerkontrolle

Neu/geändert:

Im Modul **RX 4.0 Sortimentssteuerung** sehen Sie wie bisher mit der Funktion **RX 4.0** im Reiter **Besorger-Kontrolle** eine Auflistung aller Artikel, für die es in den letzten 180 bzw. 30 Tagen ungewollte Besorgungen gab. Dabei wird der Grund der Besorgung angegeben, bspw. ob die Artikel zu dem Zeitpunkt in Umstellung zur Einlistung waren oder ob ein Lagerartikel übergangen wurde. Die Besorgerkontrolle nutzen Sie zur weiteren Optimierung Ihres Lagers, wenn Sie die Umstellungsvorschläge mit **RX 4.0** weitgehend umgesetzt haben und zusätzliche Potentiale in Ihrer Prozesskette ausschöpfen möchten.

Neu sind nun 2 Funktionen im Reiter **Besorgerkontrolle**:

- Artikel, welche Sie von der Analyse zurückgestellt haben, können Sie wieder in die Analyse und damit die Bewertung für weiterführende Aktionen wie bspw. Ein- bzw. Auslisten aufnehmen.
Nutzen Sie dafür die Funktion **Wieder aufnehmen - F3**.
- Negativartikel, welche Sie auf keinen Fall einlisten möchten, können Sie als Dauerbesorger kennzeichnen.
Nutzen Sie dafür die Funktion **Dauerbesorger setzen - F6**. Das spart Ihnen den Umweg über die Artikeldetails auf der Seite **Bestelloptimierung**, auf welcher Sie dieses Kennzeichen für einen Negativartikel setzen können.

RX 4.0 Sortimentssteuerung

Analyseübersicht (1) | Artikel in Umstellung (0) | Abgeschlossene Umstellungen (0) | Zurückgestellte Umstellungen (1) | Besorger-Kontrolle (45)

Besorger-Kontrolle Auswertungszeitraum 30 Tage verschreibungspflichtig nicht verschreibungspflichtig

Datum	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	PZN	Anbieter	Apo-EK	Status	iU	zg	x	pB	180 T.	30 T.	Analyse
29.07.2016 16:35	TILIDIN AL COMP 50MG/4MG	RET	50St N2	01038944	02003327	ALUD Pharma GmbH	13,03	+	+	+	+	+	2	1	keine Einlistung
29.07.2016 09:28	SYMBICORT TUR160/4,5UG 60P	IHP	3St N2	04968193	04968193	ASTRAZENECA GM	81,39	+	+	+	+	+	3	1	keine Einlistung
28.07.2016 12:18	SIMONETTE 75 MIKROGRAMM	FTA	6X28St N3	00082251	00082251	Mylan dura GmbH	14,10	+	+	+	+	+	1	1	keine Einlistung
28.07.2016 09:54	BECLOMETASON RATIO SOUG	NAS	1St N2	03489705	03489705	ratiopharm GmbH	3,72	+	+	+	+	+	2	1	keine Einlistung
27.07.2016 12:28	BISOPROLOL RAT 2,5MG TAB	TAB	30St N1	10330069	10330069	ratiopharm GmbH	1,32	+	+	+	+	+	2	1	keine Einlistung
27.07.2016 10:36	PROVISA 80MG	FTA	98St N3	01659209	01659209	NOVARTIS Pharma	67,13	+	+	+	+	+	2	1	keine Einlistung
27.07.2016 10:14	TRUSOPT-S 20MG/ML	ATR	120X0,2ml N3	01087150	01087150	SANTEN GMBH	44,75	+	+	+	+	+	3	1	keine Einlistung
26.07.2016 17:26	VOLTAREN 50MG	TMR	20St N1	08755910	08755910	NOVARTIS Pharma	4,02	+	+	+	+	+	2	2	keine Einlistung
25.07.2016 11:00	HCT DEKCEL 25MG	TAB	30St N1	07745967	07745967	Decel Pharma GmbH	1,97	+	+	+	+	+	2	1	keine Einlistung
21.07.2016 11:09	CLOBEGALEN	CRE	30g N2	02662099	02662099	GALENPharma GmbH	4,86	+	+	+	+	+	1	1	keine Einlistung
19.07.2016 12:09	GABAPENTIN AAA 600MG	FTA	200St N3	02161109	02161109	AAA - PHARMA G	79,37	+	+	+	+	+	2	1	keine Einlistung
18.07.2016 16:28	METRONIDAZOL ARISTO 400M	TAB	20St N2	07521280	07521280	Aristo Pharma GmbH	4,69	+	+	+	+	+	2	2	Lagerart. überg.

Zugehörige Wirkstoffgruppe

Anbieter	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	PZN	Apo-EK	Status	Gew-AMO	AMO (gk)	AMO (fix umst.-bar -pfl.)	AMO (max.)		
STADAPHARM GmbH	TILIDIN COMP STADA 50 RET	RET	50St N2	02003327	02003327	9,35	+	0,000	1,167	0,000	0,000	1,167	0,000
ALUD Pharma GmbH	TILIDIN AL COMP 50MG/4 RET	RET	50St N2	01038944	01038944	13,03	+	0,000	0,500	0,000	0,500	0,000	1,833
1A Pharma GmbH	TILIDIN 50/4 RETARD 1A RET	RET	50St N2	00460925	00460925	13,03	+	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1,000
Pfizer Pharma PFE GmbH	VALORON N RETARD 50/4 RET	RET	50St N2	08491983	08491983	13,04	+	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1,000
betapharm Arzneimittel GmbH	TILICOMP BETA 50/4MG RET	RET	50St N2	04897493	04897493	13,03	+	0,000	0,167	0,000	0,167	0,000	0,167

Wirkstoffgruppe: Naloxon hydrochlorid-2-Wasser 4,4 mg + Tilidin hydrochlorid-0,5-Wasser 51,45 mg (interne Nr.: 4650), **Bewertung:** ***** Lagerbreite: 0, Besorger: -11

Umstellbar:
 1 (1A Pharma GmbH (00460925), Pfizer Pharma PFE GmbH (08491983)) - (DAN-Geundheit)
 1 (Pfizer Pharma PFE GmbH (08491983)) - (KKH-Kaufmännische Krankenkasse)
 1 (1A Pharma GmbH (00460925), Pfizer Pharma PFE GmbH (08491983)) - (Barmer GEK)

Besorger-Details

Strg Alt Wieder aufnehmen F3 Filtern F4 Dauerbesorger setzen F6 Details F8 Bearbeiten F12

5.4 Optimierung der Ausschlüsse

Modul: RX 4.0 Sortimentssteuerung

Anwendungsfall: Artikelausschlüsse in den Einstellungen festlegen

Neu/geändert:

Artikelausschlüsse legen Sie wie bisher in den **Einstellungen** auf der Seite **Bevorz. Sortiment** fest. Das Standardverhalten ist, dass eine Wirkstoffgruppe nur dann bei der Analyse ausgeblendet ist, wenn alle Artikel der Wirkstoffgruppe den Ausschlusskriterien entsprechen, bspw. wenn alle Artikel Kühlartikel oder 'zurückgezogen' sind.

Um die Wirkstoffgruppe jedoch bereits auszublenden, wenn mindestens ein Artikel der Wirkstoffgruppe den Ausschlusskriterien entspricht, können Sie nun auf der Seite **Lageroptimierung** unter **Erweiterte Kriterien** die Checkbox **Wirkstoffgruppe ausblenden, falls mindestens ein Artikel durch "Ausschlüsse" betroffen** aktivieren.

RX 4.0 Sortimentssteuerung > Einstellungen

Bevorz. Sortiment

Lageroptimierung Allgemein Importeur

Weiterverarbeitung
Unterstützung
Überprüfung

Auswertungszeitraum für die Lageroptimierung
die letzten Monate
06.08.2017 06.02.2018

Erweiterte Kriterien

- Neiverkäufe bei der AMO-Berechnung berücksichtigen
- Nur namensgleiche Importe berücksichtigen
- Originale bevorzugen
- Wirkstoffgruppe ausblenden, falls mindestens ein Artikel durch "Ausschlüsse" betroffen

Umstellung nicht verschreibungspflichtiger Artikel bis zu einem Preisaufschlag (UVP bzw. Apo-VK) in Höhe von
 %
 oder €

Notes-Aufgabe
Serien-Aufgabe

Strg Speichern Alt F1

5.5 Originale bevorzugen

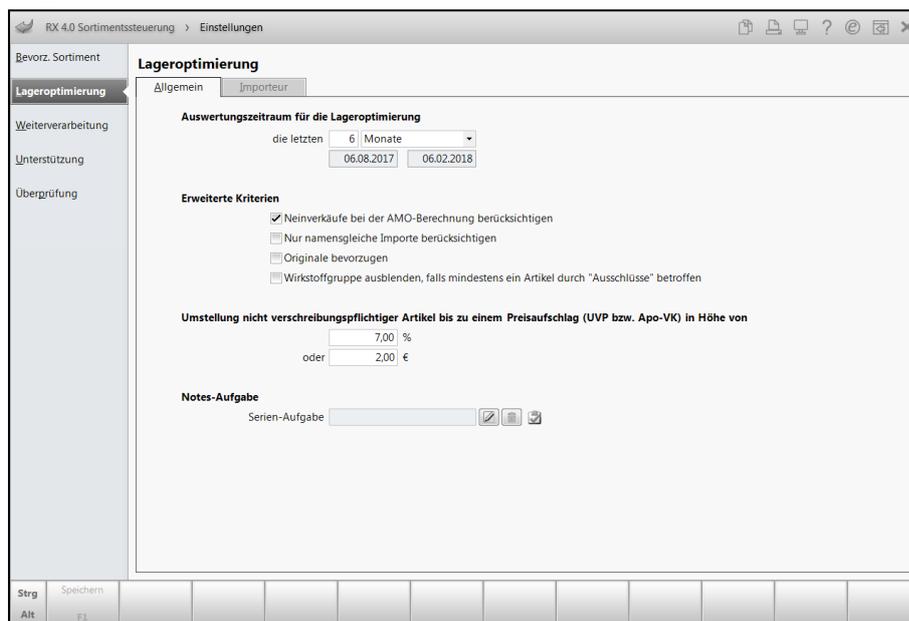
Modul: RX 4.0 Sortimentssteuerung

Anwendungsfall: Bevorzugung der Originale in den Einstellungen festlegen

Neu/geändert:

Wenn Sie Wert darauf legen, dass Sie bevorzugt Originale an Lager haben, dann können Sie in den **Einstellungen** auf der Seite **Lageroptimierung** unter **Erweiterte Kriterien** die Checkbox **Originale bevorzugen** aktivieren.

In dem Fall wird der AMO der Originale als fixer AMO gewertet und geht entsprechend in die Priorisierung ein. Dies gilt nur für Originale, welche reinen Original/Import-Gruppen angehören.



5.6 Artikel aus Retouren ausschließen

Modul: RX 4.0 Sortimentssteuerung

Anwendungsfall: Artikel in den Einstellungen aus Retouren ausschließen

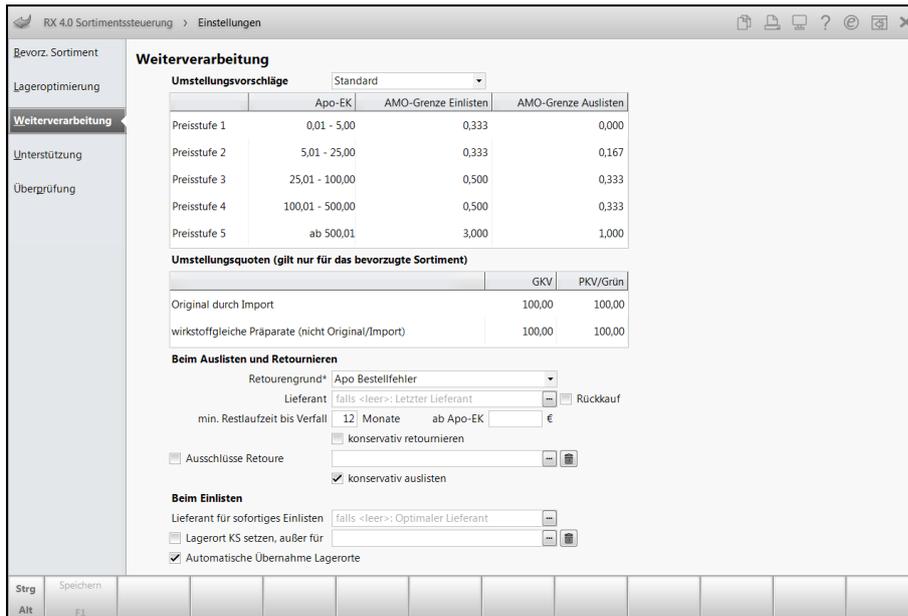
Neu/geändert:

Artikel, welche Sie auf keinen Fall retournieren möchten, können Sie in den **Einstellungen** auf der Seite **Weiterverarbeitung** per Artikelselektion aus Retouren ausschließen. Dies gilt sowohl für die automatische Retourenüberwachung als auch bei der Bearbeitung der Analysevorschlüge.

Aktivieren Sie dafür auf der Seite **Weiterverarbeitung** unter **Beim Auslisten und Retour-**

nieren die Checkbox **Ausschlüsse Retoure** und definieren Sie mit Auswahl des  Browserbuttons eine Liste einzelner Artikel oder eine Artikelliste per Reportabfrage, welche von Retouren ausgeschlossen werden sollen.

Mit Auswahl des  Löschtbuttons entfernen Sie die Auswahl ausgeschlossener Artikel wieder.



5.7 RX 4.0-Analysefilter um 'nur Auslistungen' erweitert

Modul: RX 4.0 Sortimentssteuerung

Anwendungsfall: RX 4.0-Analyseansicht filtern

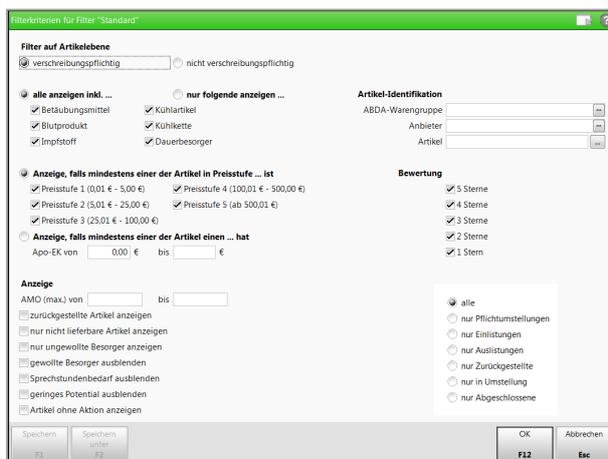
Neu/geändert:

Die Filterkriterien der RX 4.0 Analyseansicht, die Sie mit **Filtern - F4** aufrufen, wurden um die Möglichkeit zur Filterung nach Wirkstoffgruppen erweitert, die nur Auslistungen, aber keine Einlistungen aufweisen.

Unter Anzeige finden Sie die Option **nur Auslistungen**.

Damit können Sie überprüfen, ob und wie viele Artikel dieser Wirkstoffgruppe künftig noch an Lager sein werden.

In diesem Zuge wurde die Option 'nur Lagerneuaufnahmen' in **nur Einlistungen** umbenannt. Die Bedeutung bleibt die Gleiche.



6 Kontakte

6.1 Hilfsmittelverkäufe auf Pauschalen in den Kontaktdetails

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Hilfsmittelverkäufe auf Pauschalen in den Kontaktdetails einsehen

Neu/geändert:

In den Kontaktdetails des Kunden auf der Seite **Verkaufsdaten** können Sie im Reiter **Pauschalen** alle Hilfsmittelabgaben auf Pauschalen einsehen.

Anmerkung: Im Reiter **Abverkäufe** sind die einzelnen Pauschalen und Artikelpositionen ebenfalls aufgelistet, jedoch nicht nach Pauschalen gruppiert.

The screenshot shows the 'Kontakte > Kunde' window for 'Edel Dorle'. The contact information includes: Geb.-Datum: 20.04.1955, PLZ: 01723, Ort: Wilsdruff, Telefonnummer: +49/(0)2024/77. The 'Verkaufsdaten' section is active, showing a summary for the period 19.12.2016 - 19.12.2017 with a total Umsatz of 49,98 €. Below this is a table of sales items:

Bezeichnung	Datum	Abr.-Preis	Einh...	Mg	EK (brutto)	Abg.-Preis	Ertrag
Pauschale: Folgeversorgung Har...	19.12.2017	24,99		2	24,56	24,56	0,43
SUPER SENI Plus XXL Inkontine...	19.12.2017		10St	1	17,35	17,35	
TENA LADY extra Einlagen	19.12.2017		24St	1	7,21	7,21	
Pauschale: Erstversorgung Harnl...	19.11.2017	24,99		2	17,50	17,50	7,49
MOLIMED Pants Active large	19.11.2017		10St	1	10,29	10,29	
TENA LADY extra Einlagen	19.11.2017		24St	1	7,21	7,21	

Below the table, a 'Details' box shows: Zuzahlung: 2,50 €, Differenzbetrag: 0,00 €, Restliche Laufzeit: 11 Tage, Restbetrag Pauschale: 0,43 €.

Wenn Sie Hilfsmittel aus den **Verkaufsdaten** in einen Verkauf an die **Kasse** übernehmen möchten, markieren Sie den Artikel und wählen Sie **An Kasse übergeben - Strg+F7**.



Diese Funktion steht nur bei Markierung eines Artikels zur Verfügung, nicht bei Markierung einer Pauschale.

Kontakte > Kunde

Name	Vorname	Geb.-Datum	PLZ	Ort	Telefonnummer	ARMIN	2
Edel	Dorle	20.04.1955	01723	Wilsdruff	+49/(0)2024/77		6

Stammdaten

Spezifische Daten

Medikationsmanagement

Medikationsplan

Risikomanagement

Verkaufsdaten

Faktura

Zahlungsverkehr

Rabatt / Preise

Bonuskonten

Anschriften

Zugangsdaten

Klassifikationen

Verkaufsdaten

Verkaufsdaten anonymisieren

Abverkäufe | Pflegehilfsmittel | Pauschalen

Zeitraum 19.12.2016 - 19.12.2017 Umsatz 49,98 €

Bezeichnung	Datum	Abr.-Preis	Einh...	Mg	EK (brutto)	Abg.-Preis	Ertrag
⊞ Pauschale: Folgeversorgung Har...	19.12.2017	24,99		2	24,56	24,56	0,43
TENA LADY extra Einlagen	19.12.2017		24St	1	7,21	7,21	
SUPER SENI Plus XXL Inkontine...	19.12.2017		10St	1	17,35	17,35	
⊞ Pauschale: Erstversorgung Harni...	19.11.2017	24,99		2	17,50	17,50	7,49

Details

PZN 13835321

Anbieter TZMO DEUTSCHLAND GMBH

Strg Alt

Erweiterte Suche Strg+F2

Filtern Strg+F3

Warenkorb Strg+F4

Telefon. Reservierung Strg+F5

An Kasse übergeben Strg+F6

Rezeptbild anzeigen Strg+F7

Druckeinstellungen Strg+F8

Änderungshistorie Strg+F9

Verkaufsverwaltung Strg+F10

Der Artikel wird daraufhin in einen Normalverkauf an die Kasse übernommen. Um ihn als Folgeabgabe zu erfassen, legen Sie ein Rezept-Subtotal an, ziehen den Artikel mit Drag & Drop in das Rezept-Subtotal, um die A+V-Hilfsmittelvertragsdatenbank zu öffnen. Hier wählen Sie die zutreffende Pauschale aus und übernehmen den Abrechnungspreis in den Verkauf.

7 Medikationsmanagement

7.1 Bearbeitung einer möglichen Doppelmedikation ohne vorbelegte Option

Modul: Medikationsmanagement

Anwendungsfall: Bearbeitung einer möglichen Doppelmedikation ohne vorbelegte Option

Neu/geändert:

Bisher war bei der Bearbeitung einer möglichen Doppelmedikation bei Kunden, welche mit Medikationsmanagement betreut werden, die Option **ausgewählte Medikation aufbrauchen, danach mit dem einzubuchenden Artikel fortfahren** vorbelegt. Eine versehentliche Bestätigung dieser vordefinierten Auswahl führte ggf. zu unerwünschtem Verhalten.

Diese Vorbelegung wurde entfernt. Sie treffen nun selbst die Entscheidung, wie die mögliche Doppelmedikation weiter behandelt werden soll, indem Sie in jedem Fall eine Option aktiv anwählen.

Mögliche Doppelmedikation

Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	Anbieter	PZN
WICK MediNait Erkältungssaft	SIR	90ml	nb	Procter & Gamble GmbH	02702315

Möglicherweise liegt nach dem Einbuchen dieses Artikels eine Doppelmedikation mit folgenden Verläufen vor:

Therapiebeginn	Wirkstoff	Stärke	Dosierung	akt. Best.	Reichweite	ABDA-WGS
02.02.18 !	Paracetamol	125 mg	0 - 0 - 1 - 0 St (täglich)	10 St	21.02.18	AN02BE01

einzubuchender Artikel		mögliche Doppelmedikation	
WICK MEDINAIT 146900	SIR 90ml	BEN-U-RON 125MG ZAEPFCHEN	SSU 10St
Wirkstoff / Wirkstoffstärke:	Doxylamin hydrogensuccinat 7,5 mg = Doxylamin 5,22 mg Ephedrin hemisulfat 8 mg = (-)-Ephedrin 6,17 mg Dextromethorphan hydrobromid-1- 15 mg Wasser = Dextromethorphan 10,99 mg Paracetamol 600 mg	Wirkstoff / Wirkstoffstärke:	Paracetamol 125 mg
Dosiereinheit:	ml	Dosiereinheit:	SUPP.
		WGS:	AN02B Andere Analgetika und Antipyretika AN02BE Anilide AN02BE01 Paracetamol

Wie möchten Sie fortfahren?

mit der Einnahme des einzubuchenden Artikels am 02.02.2018 09:21 beginnen, ausgewählte Medikation/-en abbrechen

ausgewählte Medikation/-en aufbrauchen, danach mit dem einzubuchenden Artikel fortfahren (ab 21.02.18)

alle akzeptieren, Therapiesicherheit bzgl. Doppelmedikation ist gewährleistet

OK F12 Abbrechen Esc

Haben Sie keine Option ausgewählt, dann erhalten Sie eine Hinweismeldung:

Bitte entscheiden Sie im unteren Bereich des Fensters, wie mit der möglichen Doppelmedikation fortzufahren werden soll.

OK

Nachdem Sie die Option, wie Sie fortfahren möchten, gewählt haben, schließen Sie das Fenster **mögliche Doppelmedikation** mit **OK -F12**.

7.2 Anzeige der Verlaufsdetails bei Rezepteinbuchung ausblenden

Modul: Medikationsmanagement

Anwendungsfall: Anzeige der Verlaufsdetails bei Rezepteinbuchung ausblenden

Neu/geändert:

Geben Sie eine Folgeverordnung mit identischer PZN bzw. M2-Nummer zur Erstverordnung ab, dann sind generell keine Änderungen der bereits erfassten Dosierung erforderlich. Um das nicht notwendige, automatische Öffnen der Verlaufsdetails zu unterbinden, aktivieren Sie den Konfigurationsparameter **Med.-Details bei gleicher Medikation ausblenden**. Diesen finden Sie in den Systemeinstellungen der **Kasse**, Gültigkeitsbereich Systemparameter auf der Seite **Hinweise/Abfragen**.

Dieses Verhalten ändert sich auch bei

- der Übernahme des Artikels aus den Verkaufsdaten in das Medikationsmanagement (bei erfolgreicher Übernahme wird ein Hinweis eingeblendet)
- Erfassen eines Mustereintrages im Medikationsmanagement

7.3 Darstellung unbekannter PZN auf dem Medikationsplan

Modul: Medikationsmanagement

Anwendungsfall: importierte, unbekannte PZN auf dem Medikationsplan erkennen
Wurden Artikel mit vom System unbekannter PZN bspw. beim Einscannen eines Bundesmedikationsplans importiert, stellen sich diese unter der Überschrift **unbekannter Artikel** dar.

The screenshot displays the 'Medikationsplan' (Medication Plan) for patient Andreas Wunschlos. The plan is filtered for 'ab 13.02.18, Mit Bedarfsdosierung'. The main table lists the following medications:

Therapiebeginn	Wirkstoff	Stärke	Artikel / DAR	Dosierung
22.09.15	Acetylsalicylsäure	100 mg TAB	ASS 100 1A PHARMA TAH	1 - 0 - 0 - 0 St (täglich)
21.09.15	Pantoprazol	20 mg TMR	PANTOPRAZOL ACTAVIS 20MG TMR	0 - 0 - 1 - 0 St (täglich)
Unbekannter Artikel				
PZN '11722831': IBUPROFEN AbZ 400 mg akut Filmtabletten 10 St 0 - 1 - 0 - 0 (täglich)				
Nicht aktive Verläufe				
05.12.17	Metoprolol tartrat	50 mg TAB		1 - 0 - 0 - 0 St (täglich)

Below the main table, there is a detailed view of the selected medication 'PANTOPRAZOL ACTAVIS 20MG TMR' with the following data:

Artikel / DAR	PZN	Einheit	Start	Ende	Dosierung	Charge	Verfall
PANTOPRAZOL ACTAVIS 20MG TMR	09001596	30 St	13.02.18 18:00	14.03.18 18:00	0 - 0 - 1 - 0 St (täglich)		
PANTOPRAZOL ACTAVIS 20MG TMR	05464655	14 St	21.09.15 18:00	04.10.15 18:00	0 - 0 - 1 - 0 St (täglich)		

The interface also shows patient information (Name, Vorname, Geb.-Datum, PLZ, Ort, Telefonnummer, ARMIN) and a sidebar with navigation options like Stammdaten, Spezifische Daten, Medikationsmanagement, etc.

8 Blistermanagement

8.1 Blistermanagement

Modul: Kasse, Medikationsmanagement, Faktura

Anwendungsfall: Arbeiten mit dem Modul Blistermanagement

Neu/geändert:

Die individuelle Versorgung von Heimen und Krankenhäusern mit Wochenblistern ist für viele Apotheken ein wichtiger Bestandteil des Apothekenbetriebs. **PHARMATECHNIK** unterstützt Sie bei Ihrer Dienstleistung mit dem Modul **Blistermanagement** und bietet eine leistungsstarke, umfassende und prozessoptimierte Erstellung und Verwaltung der Blister-Lohnaufträge.

Ziel der Verblisterung ist es, die Therapietreue kranker Menschen zu erhöhen, indem sie Arzneimittel in der richtigen Menge zu den vorgeschriebenen Einnahmezeitpunkten im Medikamentenblister zur Verfügung haben. Das entlastet sowohl den Patienten als auch betreuendes Pflegepersonal.

Im Modul **Blistermanagement** geben Sie Dosierungen frei, erstellen Blisteraufträge, überprüfen und senden diese an das beauftragte Blisterzentrum. Produzierte Wochenblister kontrollieren Sie mit der integrierten Wareneingangskontrolle. Zur Verwaltung aller angelegten Blisteraufträge steht Ihnen ein Archiv zur Verfügung.

Derzeit bietet Ihnen das Modul **Blistermanagement** die Durchführung der maschinellen Verblisterung per Lohnauftrag, d.h. die Verblisterung von Medikamenten findet außerhalb der Apotheke statt, die Aufträge werden an ein Blisterzentrum übergeben. Beim Lohnauftrag erfolgt keine Lagerbestandsführung in IXOS.



Die Verblisterung mit **Blistermanagement** ist lizenzpflichtig. Wenden Sie sich bei Interesse bitte an Ihre **PHARMATECHNIK**-Hotline.

Sie finden das Modul  **Blistermanagement** auf dem IXOS Desktop und in der IXOS-Menüleiste im Menü  **Verkauf**, sofern die Lizenz aktiviert ist.

Die prozessorientierte Vorgehensweise zur kundenindividuellen Verblisterung ist in der Online-Hilfe detailliert beschrieben.

9 Auswertungen

9.1 Selbsterklärung für Notdienstfonds

Modul: Auswertungen

Anwendungsfall: Selbsterklärung für Notdienstfonds ausdrucken

Neu/geändert:

Auf den Sonderbeleg zur Selbsterklärung für den Notdienstfonds wird analog zu Rezepten eine fortlaufende Rezeptnummer aufgedruckt. Damit sind die Selbsterklärungen in der Rezeptabrechnung eindeutig zum entsprechenden Datensatz zuordenbar.

9.2 ARMIN-Abrechnungsbelege mit Rezeptnummer

Modul: Auswertungen

Anwendungsfall: ARMIN-Abrechnungsbelege ausdrucken

Neu/geändert:

Auf den ARMIN-Sonderbelegen zur Abrechnung der ARMIN-Pauschalen wird analog zu Rezepten eine fortlaufende Rezeptnummer aufgedruckt. Damit sind die Abrechnungsbelege in der Rezeptabrechnung eindeutig zum entsprechenden Datensatz zuordenbar.

Auch in der Druckvorschau der ARMIN-Abrechnung ist bei bereits gedruckten Abrechnungsbelegen in der Spalte **Pauschale** über einen Tooltip die Rezeptnummer ersichtlich.

Kunde	Pauschale	EUR brutto	Abrechnungsdatum	Leistungsdatum
<input checked="" type="checkbox"/> Burkhardt Ebel	ARMIN-Übernahmebetreuung	52,72	31.01.2017	13.01.2017
<input type="checkbox"/> Mausli Maus	ARMIN-Übernahmebetreuung	52,72	31.01.2017	13.01.2017
		Summe	105,44 €	

10 Parenterliarezepturen

10.1 Neue Anlage 3 der Hilfstaxe zum 01.03.2018 mit eigenen Rezepturarten für Natriumfolinatlösungen

Modul: Parenterliarezepturen

Anwendungsfall: Parenterliarezepturen mit Natriumfolinatlösungen anlegen

Neu/geändert:

In der neuen Anlage 3 der Hilfstaxe zum 01.03.2018 werden neue Preise inkl. Abschlägen automatisch über die H3-Daten geliefert.

Für Natriumfolinatlösungen sind eigene Rezepturarten verfügbar. In der Berechnungsgrundlage **Gesetzlich** sind dafür Rezepturzuschläge für Natriumfolinat von 39,00 € und für Natriumfolinat <20ml von 8,00 € hinterlegt.



Bei Wiederverwendung von bestehenden Rezepturen müssten Sie die Rezepturarten der Natriumfolinatlösungen bitte anpassen.

Parenterliarezepturen verwalten > Parenteralia Einstellungen > Berechnungsgrundlage aktualisieren

Bezeichnung: **Gesetzlich**

Bezeichnung* Gesetzlich Standard Privat Standard GKV Inaktiv USt-freie Abrechnung

Rezepturart	Rezepturzuschlag	Gültig von	Gültig bis
Antibiotika	39,00	12.07.2011	
Virustatika	39,00	12.07.2011	
Ernährungslösung	64,00	12.07.2011	
Calciumfolinat	39,00	12.07.2011	
Calciumfolinat < 20ml	8,00	01.03.2018	
Calciumfolinat < 20ml	7,00	12.07.2011	28.02.2018
Natriumfolinat	39,00	01.03.2018	
Natriumfolinat < 20ml	8,00	01.03.2018	
Sonstige Lösung	54,00	12.07.2011	
Sonstige Lösung < 20ml	8,00	01.03.2018	

Preisregeln für Arzneimittel			Preisregeln für Applikationshilfe		
Wirkstoff	Preisbasis	Auf-/Abschlag (%)	Preisbasis	Auf-/Abschlag (%)	
	H3	X	Apo-EK	15,00	X 15,00
	H3 (eigene Ergänzungen)	X	Eigene Applikationshilfe		X

Strg Speichern F1 Regel erfassen F3 Regel löschen F4 Details F8 Regel kopieren F10

11 Unterstützung beim Arbeiten mit IXOS

IXOS.eCall: Online-Support für IXOS

Wenn Sie Wünsche oder Fragen zur Funktionsweise von IXOS haben, dann können Sie direkt aus dem Modul **Notes**, Kategorie **Nachrichten** mit der Funktion **IXOS.eCall** den **PHARMATECHNIK**-Online-Support kontaktieren. Damit ist ein reibungsloser Ablauf in der Apotheke ohne Wartezeit am Telefon sowie ein effektiver Ablauf in der **PHARMATECHNIK**-Hotline gewährleistet.

Web-Portal des Online-Supports: www.pharmatechnik.de/online-support

Sie erhalten Hilfestellungen und Informationen, damit Ihr Anliegen schnellstmöglich geklärt werden kann. Sie finden hier die Kontaktdaten der **Hotline**, Formulare für **Supportanfragen**, **Frequently Asked Questions**, die **IXOS-Onlinehilfe**, **Support-Dokumente**, den **Release-Plan**, Informationen zu **Produktschulungen** sowie ein Bestellformular für **Verbrauchsmaterialien**. Das Web-Portal des **Online-Supports** können Sie jederzeit entweder unter www.pharmatechnik.de/online-support oder aus dem Menü **Büro** über den Eintrag  **Online-Support** oder per Fax an die **08151 / 55 09 296** erreichen.

Service-Hotline: 08151 / 55 09 295

Als **IXOS**-Anwender erreichen Sie die Service-Hotline unter der Rufnummer **08151 / 55 09 295**. Damit Sie die Rufnummer jederzeit griffbereit haben, wird diese auf dem IXOS Desktop links oben - unter dem Namen Ihrer Apotheke - angezeigt.

Schnelle Hilfe - einfach das Hilfe-Icon oder 'Onlinehilfe - Alt+F1' wählen

Die **IXOS** Onlinehilfe liefert Ihnen Beschreibungen und Informationen für alle neuen sowie häufig verwendeten Funktionen.

Wenn Sie sich z.B. beim Arbeiten nicht sicher sind, wie der aktuelle Vorgang weiter bearbeitet werden soll, wählen Sie das Hilfe-Icon  am rechten Rand der Navigationsleiste bzw.  rechts in der Titelleiste von Fenstern oder **Onlinehilfe - Alt+F1**.

 Die Onlinehilfe öffnet sich in einem neuen Fenster.

Sie erhalten dann automatisch Informationen zur laufenden Anwendung. In den meisten Fällen sind diese kontextsensitiv, d.h. sie beziehen sich direkt auf die Funktion, die Sie gerade verwenden.



Informationen zu den Neuerungen der aktuellen Version abrufen

Sie können sich in der Onlinehilfe schnell über die neuesten Funktionen der aktuellen Version informieren. Rufen Sie zunächst mit **Onlinehilfe - Alt+F1** die Onlinehilfe auf.

Klicken Sie dann im Inhaltsverzeichnis links auf das Buch **Das ist neu**.

 Das Hilfethema mit den aktuellen Neuerungen öffnet sich.

Sie haben hier folgende Möglichkeiten:

- **Versionsbeschreibung** aufrufen.
- Direkt zu den ausführlichen Beschreibungen der wichtigsten Neuerungen springen.
- **Versions-Historie** aufrufen. Hier finden Sie die Neuerungen der letzten Versionen und können direkt auf deren Beschreibungen zugreifen.